



**SISTEM PERAKAUNAN AKRUAN  
KERAJAAN NEGERI  
(1SPEKS)**

***USER MANUAL***

**Permohonan Pembukaan Penambahan  
Akaun Panjar Wang Runcit  
(Pengurusan Tunai)**

**Untuk**

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA  
MALAYSIA**



**TERHAD**

Ringkasan Penyerahan	
Penerangan	Objektif dokumen penyediaan Manual Pengguna ini adalah untuk membantu pengguna sistem memahami aliran proses dan merupakan bahan rujukan atau panduan penggunaan sistem 1SPEKS ini. Dokumentasi ini juga menerangkan dengan terperinci bagaimana sistem ini berfungsi dan memberi gambaran kepada pengguna bagaimana untuk menggunakan sistem tersebut.
Aliran Kerja atau Aliran Tugas	Sila rujuk lampiran yang disediakan
Kriteria Penerimaan	Tidak berkenaan.
Keputusan Ujian (Jika berkaitan)	Tidak berkenaan.
Komen	Tidak berkenaan.

**Pentadbiran dan Pengurusan Dokumen****Semakan Dokumen**

Bil	Versi	Tarikh	Dikemaskini Oleh	Catatan
1	1.0	26/04/2017	KJSB	Keluaran Versi 1.0

**Senarai Pengagihan Dokumen**

No.	Penerima	Nama	Jawatan
1.	BKP, JANM	Pn. Rihatun Abddah Binti Meor Zainal Abidin	Pengarah Projek
2.	BKP, JANM	En. Tarmizi Bin Tamby Chik	Pengarah Projek
3.	BKP, JANM	En. Shahnaz Bin Abd Salam	Pengurus Projek
4.	BKP, JANM	En. Mohd Asri Bin Mat Nun	Ketua Modul
5.	BKP, JANM	Pn. Rosefariza Binti Ramlee	Ketua Modul
6.	BKP, JANM	En. Mohd Farid Bin Mohd Khalid@Ayob	Ketua Modul
7.	BKP, JANM	En. Abdul Hakim Bin Ibrahim	Ketua Modul
8.	BKP, JANM	En. Muhammad Azhar Fairuzz Hiloh	Ketua Modul

## Tandatangan Pengesahan Dokumen

Nama	Tarikh	T/Tangan
<b>KJSB</b>		
Nama: Pn. Azura Binti Zolkepli Jawatan: Sistem Konsultan		
Nama: En. Moktaeffendi Bin Misrat Jawatan: Solution Architect		
Nama: Mohd Izzudin Lee Bin. Roslee Lee Jawatan: Ketua Jaminan Kualiti		
Nama: Faizal Hj Ali Jawatan: Ketua Teknikal		
Nama: En. Hamidon Bin Salleh Jawatan: Pengurus Projek		
Nama: En. Wan Muhd Shukri Bin Wan Affandi Jawatan: Pengarah Projek		
<b>JANM</b>		
Nama: En. Mohd Asri Bin Mat Nun Jawatan: Ketua Modul		
Nama: En. Shahnaz Bin Abd Salam Jawatan: Pengurus Projek		
Nama: En. Tarmizi Bin Tamby Chik Jawatan: Pengarah Projek		
Nama: Pn. Rihatun Abddah Binti Meor Zainal Abidin Jawatan: Pengarah Projek		

Penghargaan	
JANM	KJSB
Rihatun Abddah Binti Meor Zainal Abidin	Wan Shukri Bin Wan Affandi
Tarmizi Bin Tamby Chik	Hamidon Bin Salleh
Shahnaz Bin Abd Salam	Khairiah Binti Badzis
Abdul Hakim Bin Ibrahim	Sunadi Bin Jerawi
Mohd Asri Bin Mat Nun	Hamidon Bin Salleh
Rosefariza Binti Ramlee	Ibrahim Bin Abdul Rahman
Mohd Farid bin Mohd Khalid@Ayob	Moktaeffendi Bin Misrat
Muhammad Azhar Fairuzz Hiloh	Faizal Bin Hj. Ali
Nor'Kamisah Binti Bunawi	Mohd Izzudin Lee Bin Roslee Lee
Mohammed Faizal Bin Md Raji	Mohamad Hafiz Bin Amiruddin
Norhayati Binti Abdul Kadir	Sareena Binti Mohd Ghadzalli
Ahmad Firdaus Bin S Johary	Shattia Moorthi a/l Balaguru
Wan Abdul Aziim Bin Wan Abdul Azib	Fairdaus Bin Mat Yusof
Noor Fariza Binti Saidin	Mohd Pauzi Bin Md Said
Noreen Azura Binti Mustakim	Azura Binti Zolkepli
Aizol Amri Bin Abdul Halim Azimi	Noor Aishah Binti Ayub
Sahida Binti Abdul Satar	Farhana Muhamad Zin
Wan Norhafiza Binti Wan Rosli	Nur Afifah Binti Alia
Sharifah Faizura Binti Syed Abdul Ghani	Nur Afifah Binti Mazlan
Nur Fashaliyana Binti Abdul Halim	Walhidayah Binti Mohamad Husin
Farah Zuryati Binti Zulkeply	Azman Bin Mohamed
Farah Nadzira Binti Mohd Anoor	Siti Norasyikin Binti Azman
Mohamad Arif Bin Herjon	Mazli Bin Muda
Anisah Binti Kasmon	Muhammad Hatta Bin Zulkifly
Mohd Ashzrol Bin Abdullah	Ahmad Ridzuan Bin Hussain
Marjohnny Shafflan Bin Marjohan	Suzaina Binti Zainal
Mohd Shahrizan Bin Anwar Khan	Nurul Faiza Binti Ahmadoon
Noor Azila Binti Md Nor	Nor Hayati Binti Jusof
Zuhanaliza Binti Kamaruddin	Syamimi Nadia Binti Zulkifli
	Siti Nooraida Binti Mohd Sohod
	Raaidah Binti Mohd Aris
	Mohamed Wael Bin Lokman
	Raja Fauziah Binti Raja Sulaiman
	Siti Norlinda Binti Shahudi
	Atifa Nabilah Binti Muhammad
	Nor Anuar Bin Amatokiran
	Nasim Bin Masngut
	Laila Norhanna Binti Yahaya
	Siti Hajar Binti Ahmad
	Nur Afiqah Binti Zainuri
	Hani Afiqah Binti Borhanuddin
	Eddy Saufi Bin Husni
	Shafful Shazwan Bin Sahar

	<p>Wan Mohd Fairul Bin Wan Ismail Ahmad Taufiq Bin Mohtar Che Khazeanty Binti Che Abdullah Siti Fariza Hanim Binti Iberahim P Noor Dayana Binti Kamarudin Noor Adila Binti Kamarudin Mohammad Rafa'ee Bin Suhaimi Nur Asna Binti Mohd Azmi Mohd Farid Bin Supawi Abdul Hakim Bin A.Gafa Nur Hamiera Binti Ariffin Akashah Amin Bin Mohamed Syed Azlan Bin Syed Mohd Nik Ahmad Irfan Bin Nik Ahmad Nazirul Adam Bin Moktaeffendi Muhammad Azri Bin Abdul Hamid Nurul Syakila Binti Misran Amir Firdaus Bin Samsudin Muhammad Faiz Bin Mohd Nor Nurul Zafirah Binti Mokhtar Mohd Zairul Ridzuan Bin Zainal Shah Rosli Bin Abdullah Muhammad Faiz Bin Mohd Nor Mohd Najmi Bin Jasni Muhammad Syahmi Hazim Bin Mohd Ithnin Ahmad Danial Abdul Ghani Norul Syamila bt. Mahmud</p>
--	--

---

## ISI KANDUNGAN

<b>1.0 GLOSARI</b> .....	<b>1</b>
<b>2.0 PROSES PANJAR</b> .....	<b>2</b>
2.1 Skrin kemasukan.....	3
2.2 Skrin Kelulusan 1. ....	16
2.3 Skrin Semak .....	21
2.4 Skrin Lulus 2.....	26



## 1.0 GLOSARI

Terma	Keterangan Proses
KJSB	Konsortium Jaya Sdn. Bhd
1SPEKS	Sistem Perakaunan Akruan Kerajaan Negeri
JANM	Jabatan Akauntan Negara Malaysia
CM	Pengurusan Tunai
PTJ	Pusat Tanggungjawab

## 2.0 PROSES PANJAR

Proses Panjar Kemasukan Permohonan Pembukaan/Penambahan Akaun Panjar Wang Runcit

Fungsi ini membolehkan pengguna di peringkat PTJ untuk membuat permohonan pembukaan akaun panjar wang runcit atau menambah peruntukan untuk akaun panjar wang runcit.

Sekiranya jenis permohonan adalah pembukaan, sistem auto jana kad kecil untuk PTJ yang mohon semasa proses kelulusan.

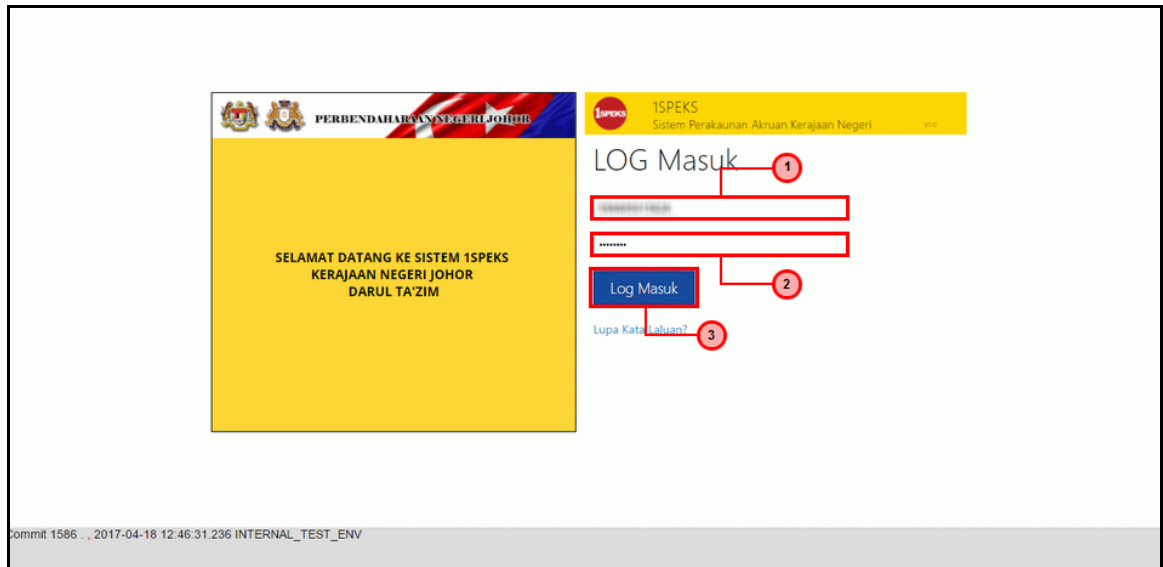
Sekiranya jenis permohonan adalah penambahan, pengguna perlu memasukkan maklumat medan Kad Kecil.

Panel Maklumat Kuir Semasa dan Maklumat Kuir Terdahulu hanya akan dipaparkan sekiranya terdapat transaksi yang telah dikuir oleh penyemak atau pelulus. Pada awal kemasukan kedua-dua panel ini tidak dipaparkan

**2.1 Skrin kemasukan.**

Skrin kemasukan ini peranan oleh PTJ penyedia

**1. Skrin Log Masuk Aplikasi 1SPEKS dipaparkan.**



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik untuk masukan <b>ID PENGGUNA</b>	
2	Klik untuk masukkan <b>KATA LALUAN</b>	
3	Klik pada butang <b>LOG MASUK.</b>	

2. Skrin Senarai Tugas 1SPEKS dipaparkan.

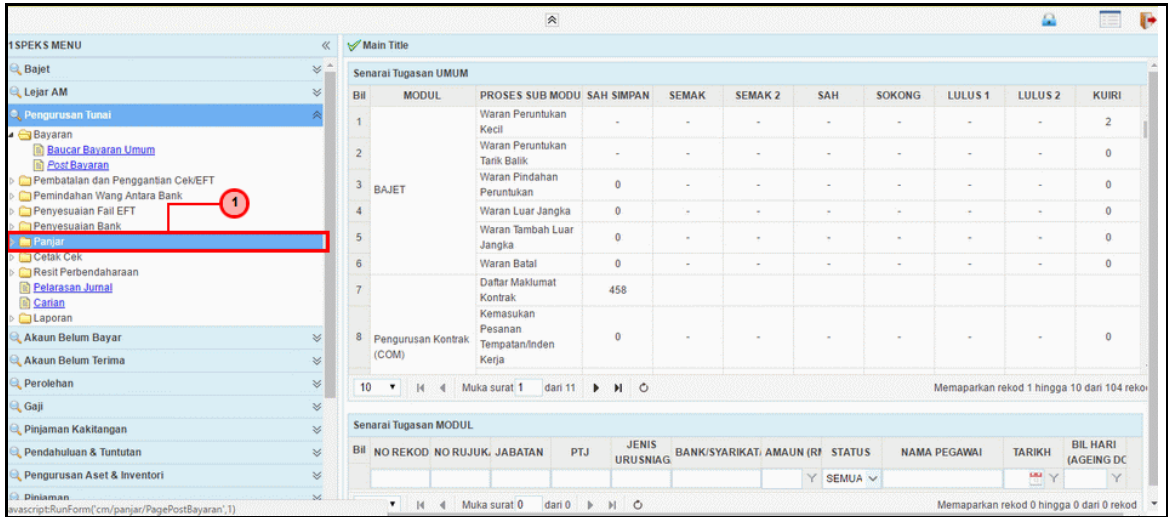
Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
1		Waran Peruntukan Kecil	-	-	-	-	-	-	-	2
2		Waran Peruntukan Tarik Balik	-	-	-	-	-	-	-	0
3	BAJET	Waran Pindahan Peruntukan	0	-	-	-	-	-	-	0
4		Waran Luar Jangka	0	-	-	-	-	-	-	0
5		Waran Tambah Luar Jangka	0	-	-	-	-	-	-	0
6		Waran Batal	0	-	-	-	-	-	-	0
7		Daftar Maklumat Kontrak	458	-	-	-	-	-	-	-
8	Pengurusan Kontrak (COM)	Kemasukan Pesanan Tempatan/Inden Kerja	0	-	-	-	-	-	-	0
9		Arahan Bayaran	3	-	-	-	-	-	-	-
10		Baucar Jurnal Pelarasan PTJ	0	-	-	-	-	-	-	0
11		Pesanan Tempatan	4	-	-	-	-	-	-	0
12		Kemasukan Terimaan Barangan/Khidmatan	0	-	-	-	-	-	-	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada simbol  menu .	

3. Skrin Senarai Tugas 1SPEKS dipaparkan.

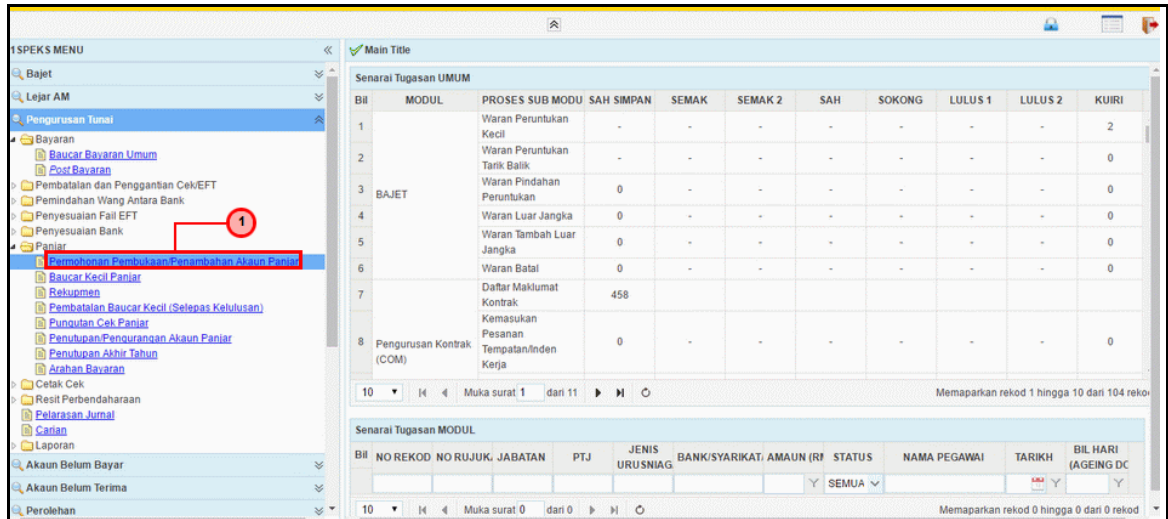
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada senarai menu Pengurusan Tunai.	

4. Skrin Senarai Tugas 1SPEKS dipaparkan.



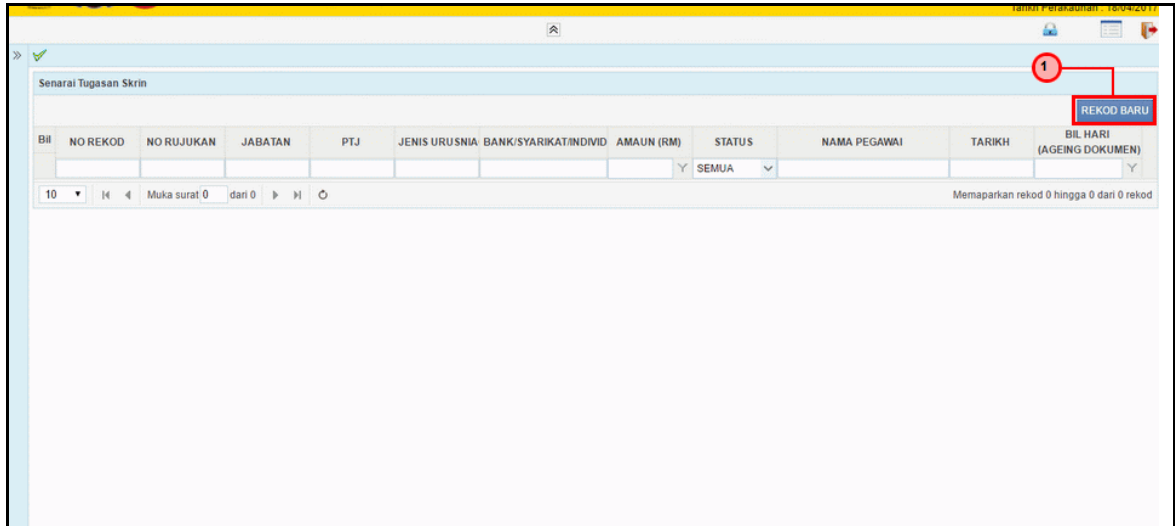
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada senarai menu Panjar.	

5. Skrin Senarai Tugas 1SPEKS dipaparkan.



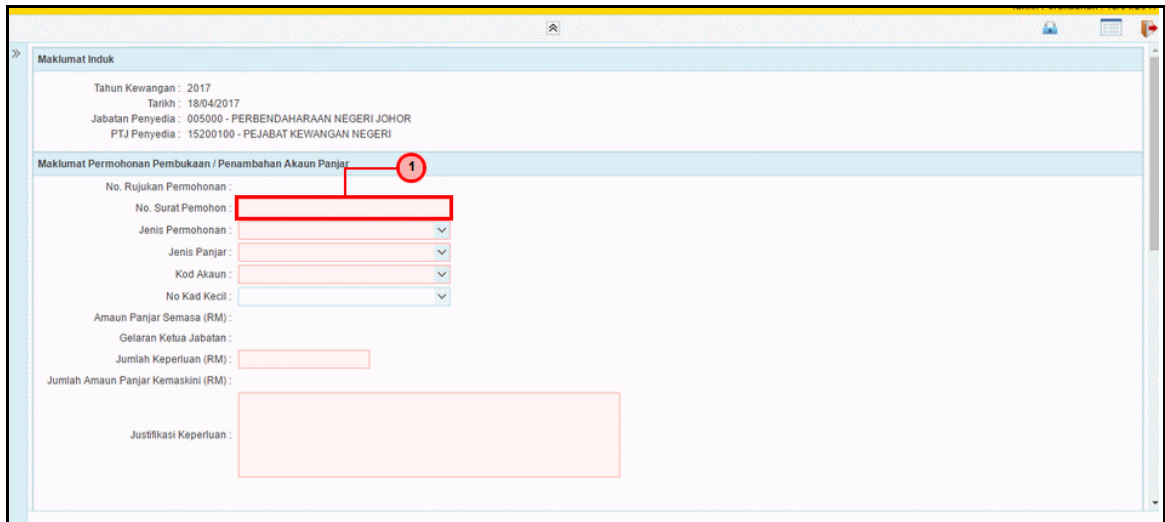
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Permohonan Pembukaan Penambahan akaun Panjar.	

6. Skrin Senarai Tugas 1SPEKS dipaparkan.



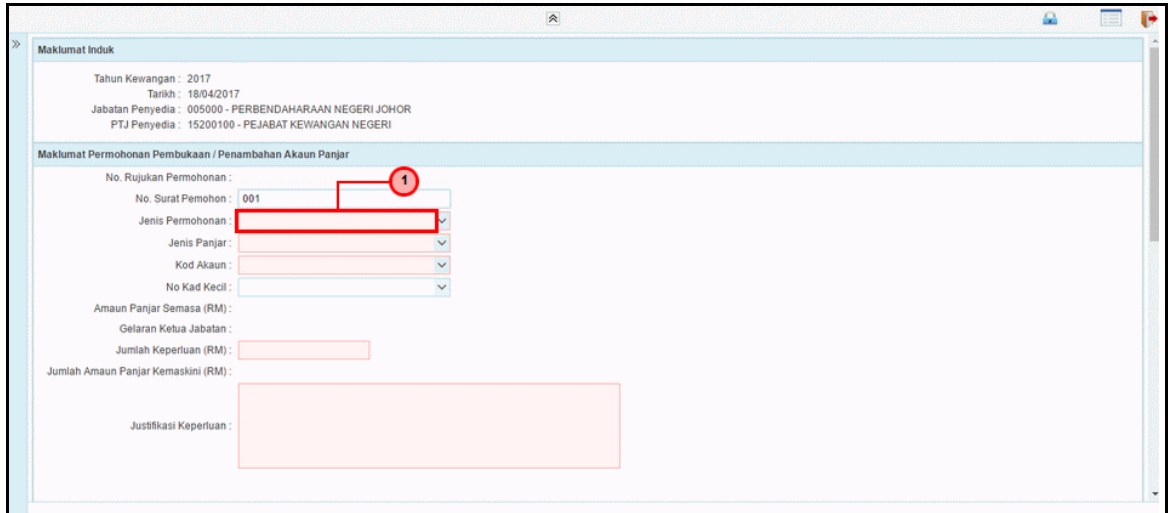
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang Rekod Baru.	

7. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik untuk Isi pada Medan No.Surat Pemohonan.	

8. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



Maklumat Induk

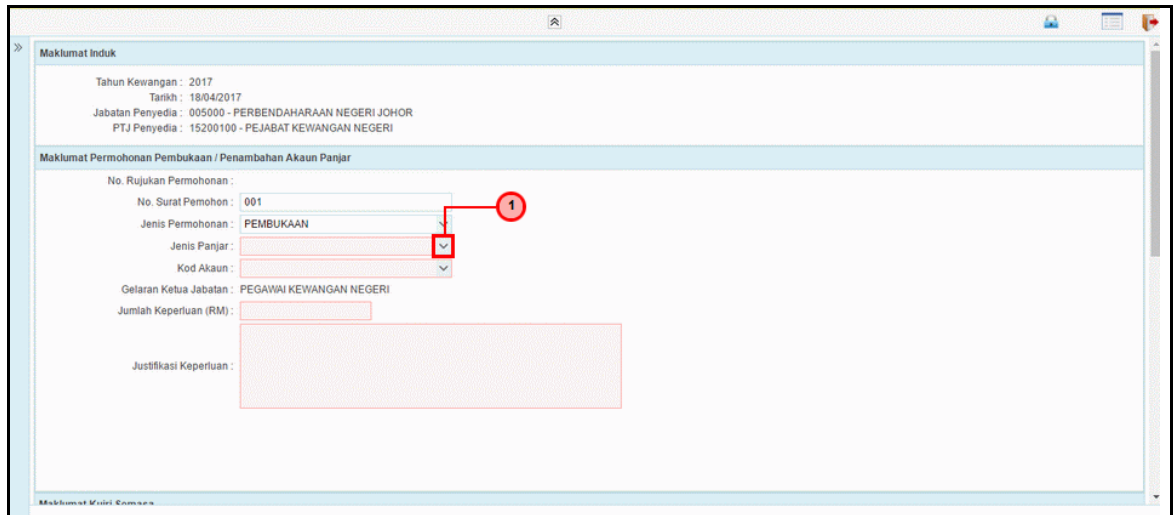
Tahun Kewangan : 2017  
 Tarikh : 18/04/2017  
 Jabatan Penyedia : 005000 - PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR  
 PTJ Penyedia : 15200100 - PEJABAT KEWANGAN NEGERI

Maklumat Permohonan Pembukaan / Penambahan Akaun Panjar

No. Rujukan Permohonan :  
 No. Surat Pemohon : 001  
 Jenis Permohonan : [Dropdown Menu] 1  
 Jenis Panjar :  
 Kod Akaun :  
 No Kad Kecil :  
 Amaun Panjar Semasa (RM):  
 Gelaran Ketua Jabatan :  
 Jumlah Keperluan (RM):  
 Jumlah Amaun Panjar Kemaskini (RM):  
 Justifikasi Keperluan :

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat daripada senarai <i>list down</i> pada medan Jenis Permohonan.	

9. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



Maklumat Induk

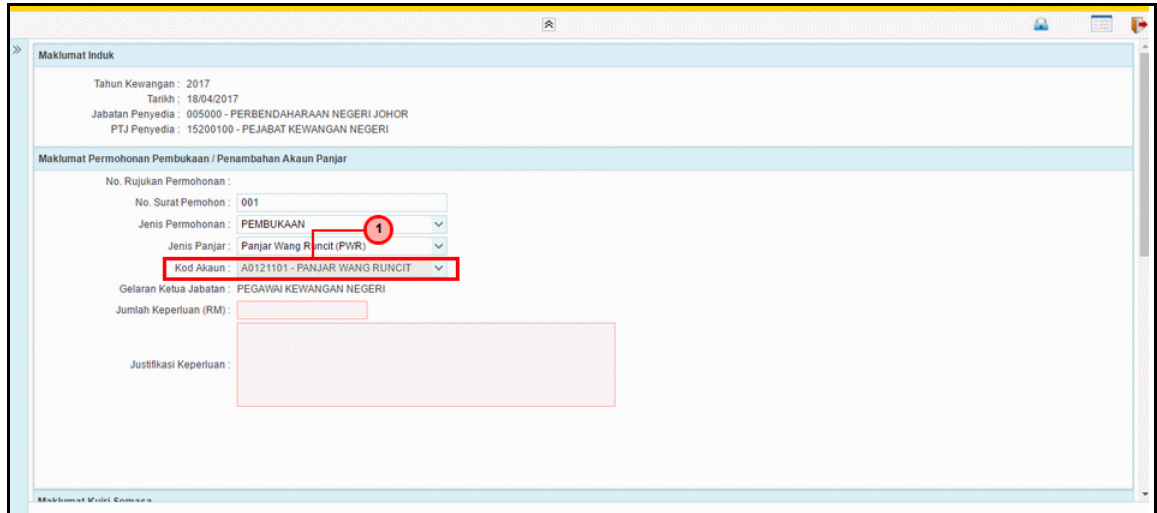
Tahun Kewangan : 2017  
 Tarikh : 18/04/2017  
 Jabatan Penyedia : 005000 - PERBENDAHARAAN NEGERI JOHOR  
 PTJ Penyedia : 15200100 - PEJABAT KEWANGAN NEGERI

Maklumat Permohonan Pembukaan / Penambahan Akaun Panjar

No. Rujukan Permohonan :  
 No. Surat Pemohon : 001  
 Jenis Permohonan : PEMBUKAAAN  
 Jenis Panjar : [Dropdown Menu] 1  
 Kod Akaun :  
 Gelaran Ketua Jabatan : PEGAWAI KEWANGAN NEGERI  
 Jumlah Keperluan (RM):  
 Justifikasi Keperluan :

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pilih maklumat daripada senarai <i>list down</i> pada medan Jenis Panjar.	

10. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan

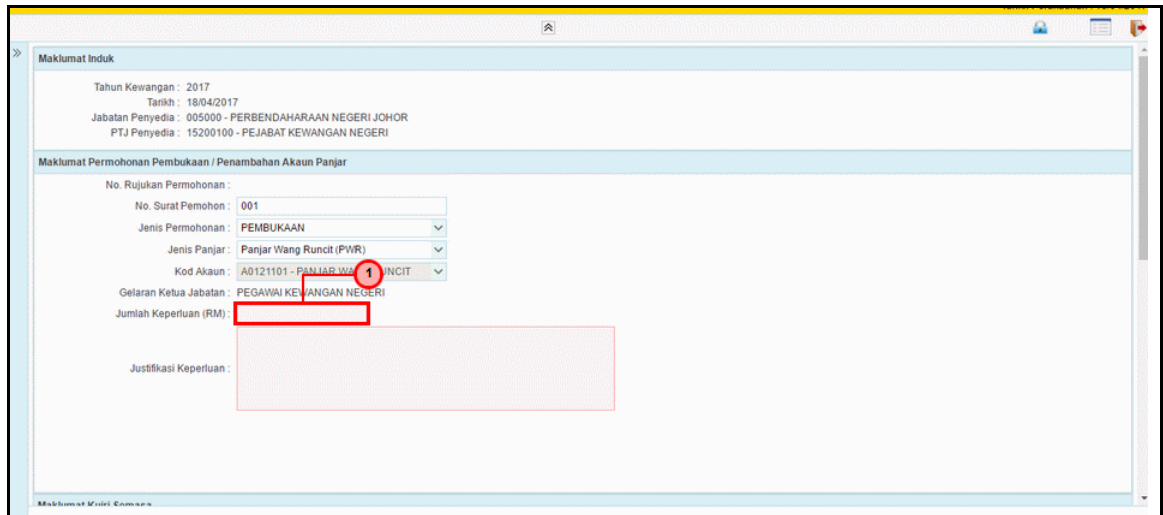


Maklumat Permohonan Pembukaan / Penambahan Akaun Panjar

No. Rujukan Permohonan :  
 No. Surat Permohonan : 001  
 Jenis Permohonan : PEMBUKAAN **1**  
 Jenis Panjar : Panjar Wang Runcit (PWR)  
 Kod Akaun : A0121101 - PANJAR YANG RUNCIT **1**  
 Gelaran Ketua Jabatan : PEGAWAI KEWANGAN NEGERI  
 Jumlah Keperluan (RM):  
 Justifikasi Keperluan:

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Pada Medan Kod AKAun akan Auto papar berdasarkan Jenis panjar yang dipilih.	

11. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



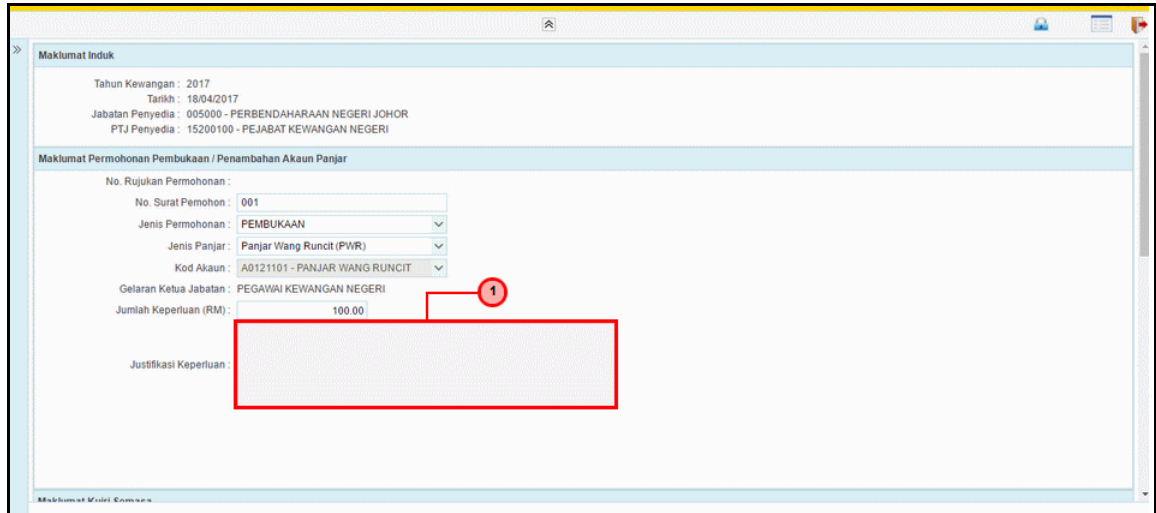
Maklumat Permohonan Pembukaan / Penambahan Akaun Panjar

No. Rujukan Permohonan :  
 No. Surat Permohonan : 001  
 Jenis Permohonan : PEMBUKAAN  
 Jenis Panjar : Panjar Wang Runcit (PWR)  
 Kod Akaun : A0121101 - PANJAR YANG RUNCIT  
 Gelaran Ketua Jabatan : PEGAWAI KEWANGAN NEGERI  
 Jumlah Keperluan (RM): **1**  
 Justifikasi Keperluan:

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik untuk kunci masuk Jumlah yang diperlukan.	

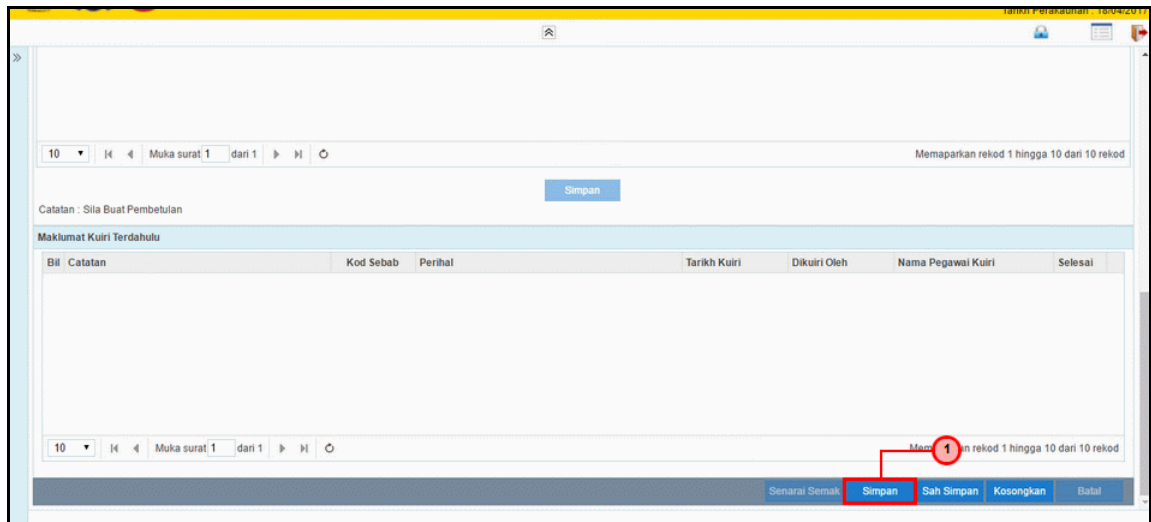


12. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



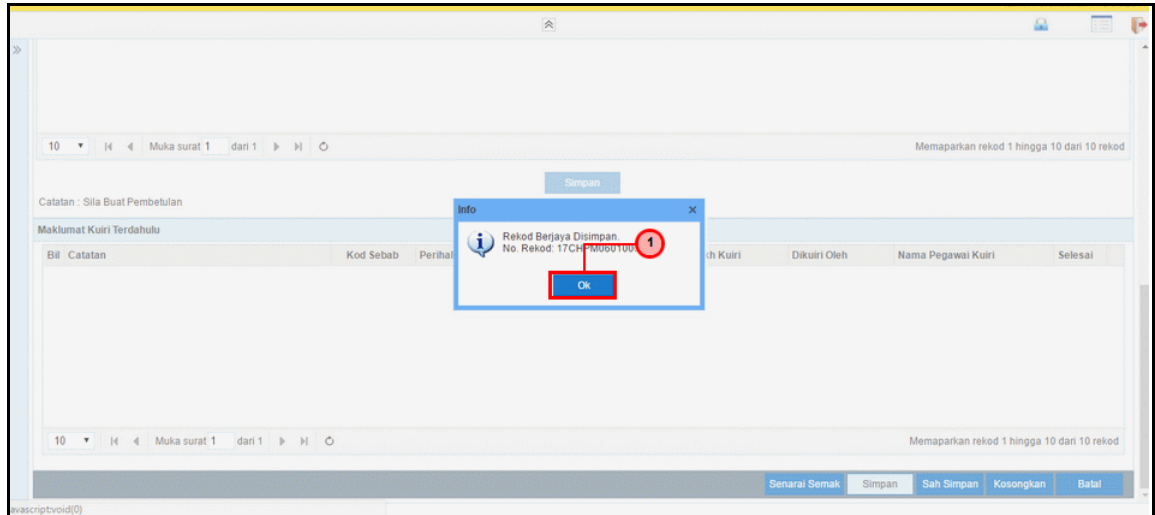
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik untuk Kunci masuk Justifikasi keperluan.	

13. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



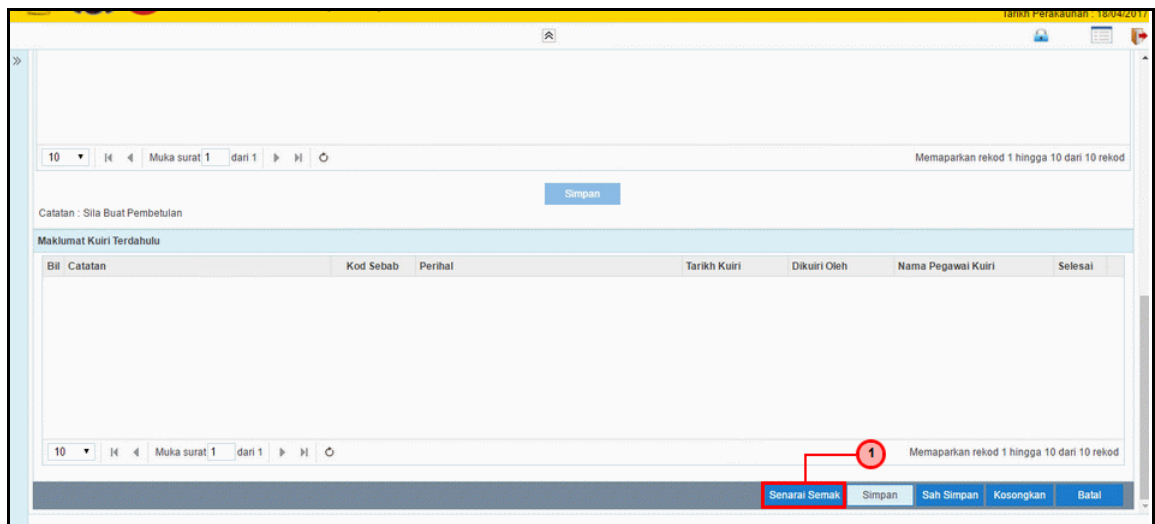
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang Simpan.	

14. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



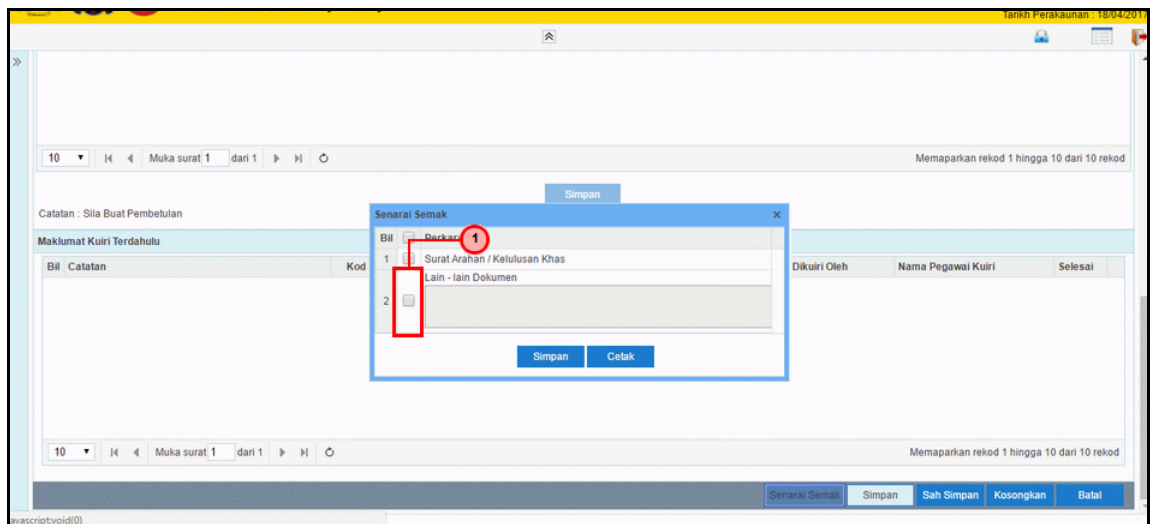
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang Ok.	

15. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



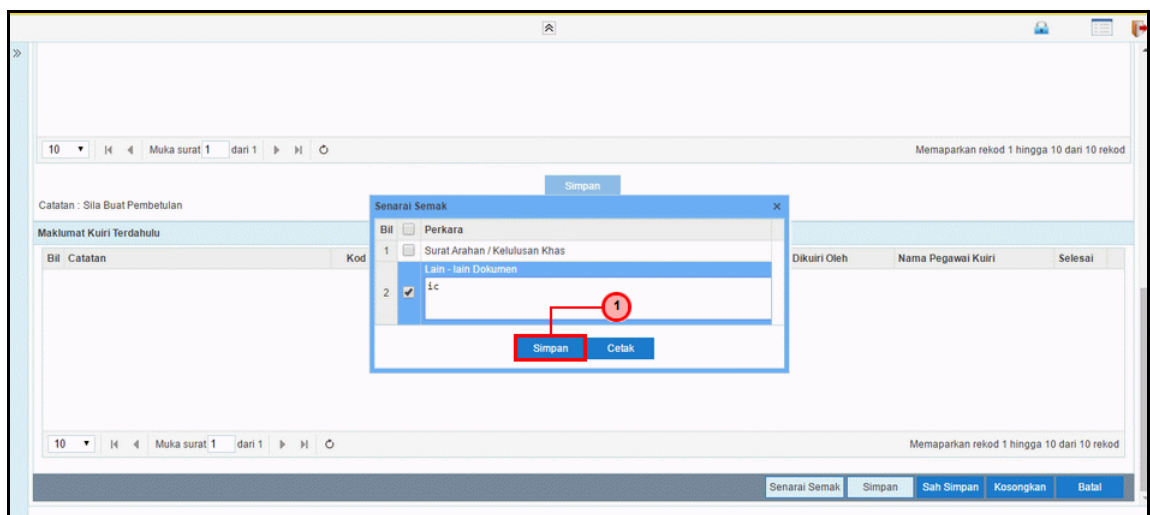
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang senarai semak.	

16. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



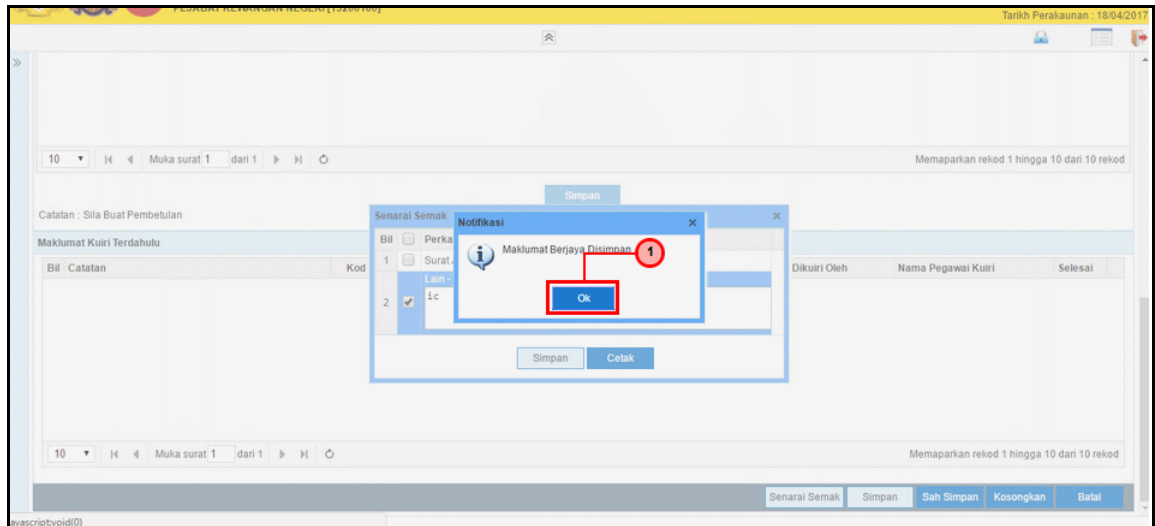
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Tandakan pada Senarai Semak yang diperlukan.	

17. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



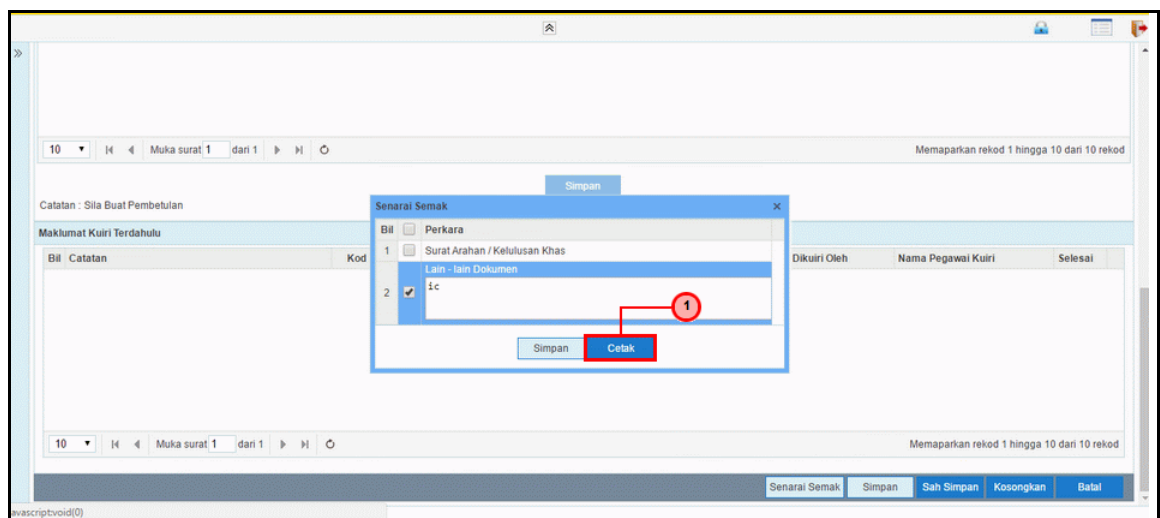
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang Simpan data senarai semak.	

18. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



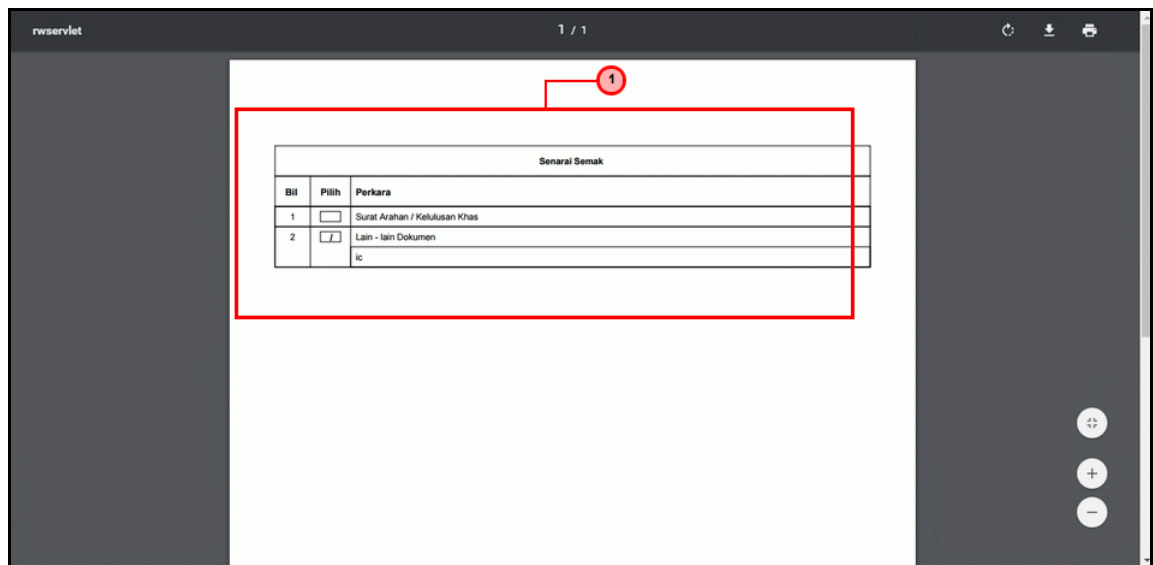
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Ok..	

19. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



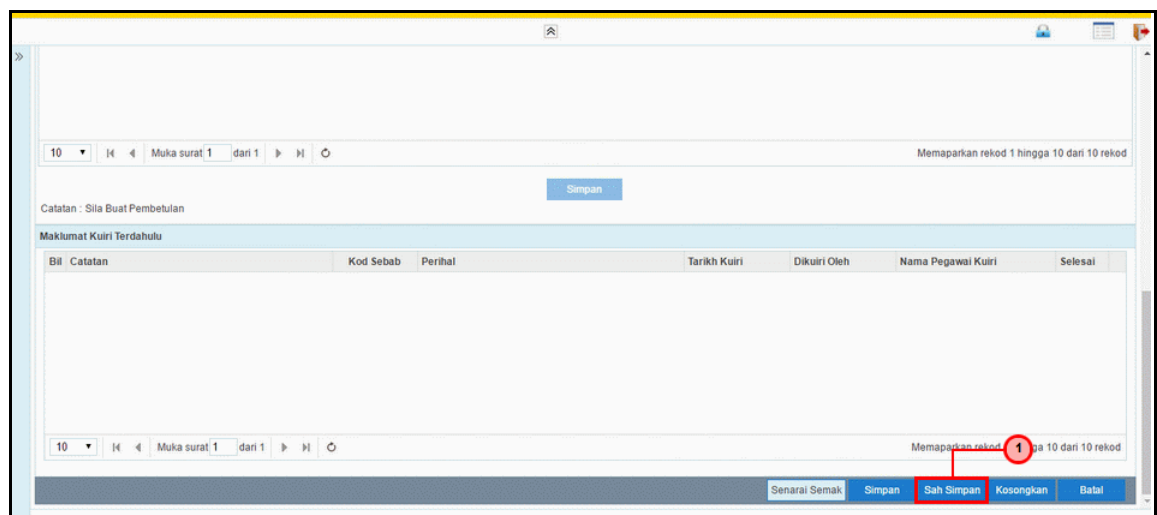
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada butang Cetak.	

20. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



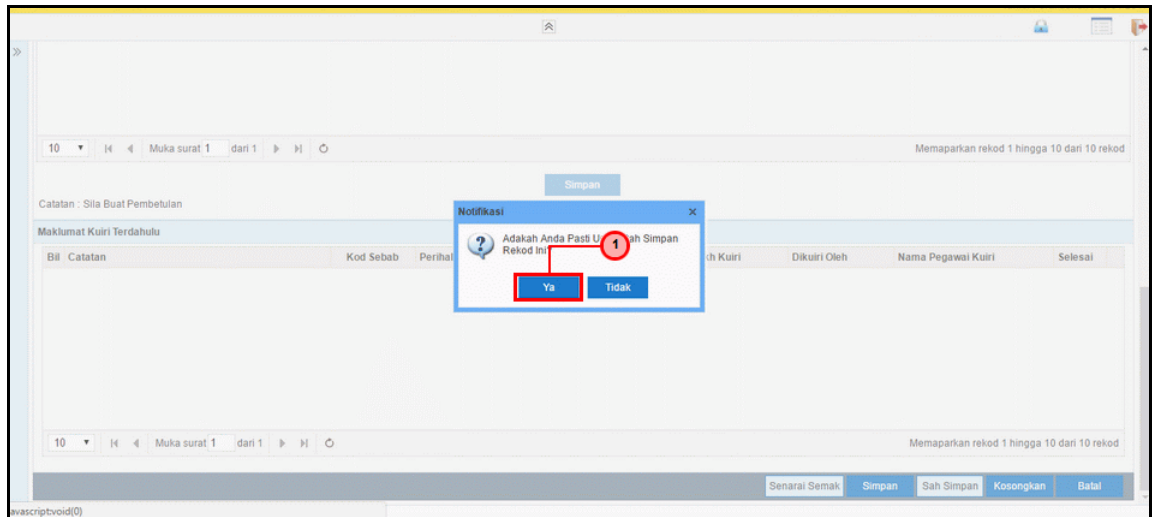
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Senarai semak dipaparkan untuk di cetak.	

21. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



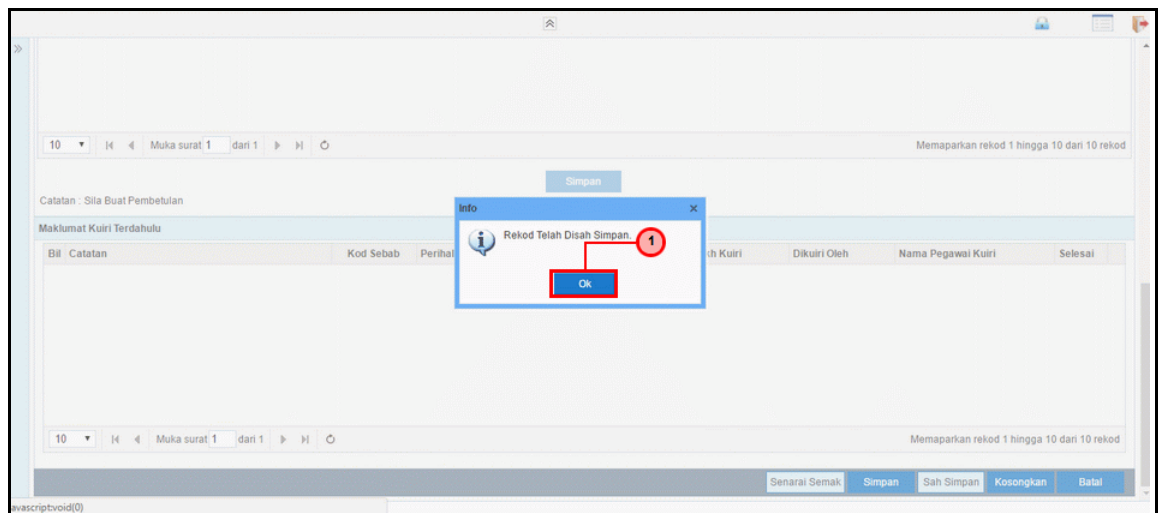
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang Sah Simpan	

22. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



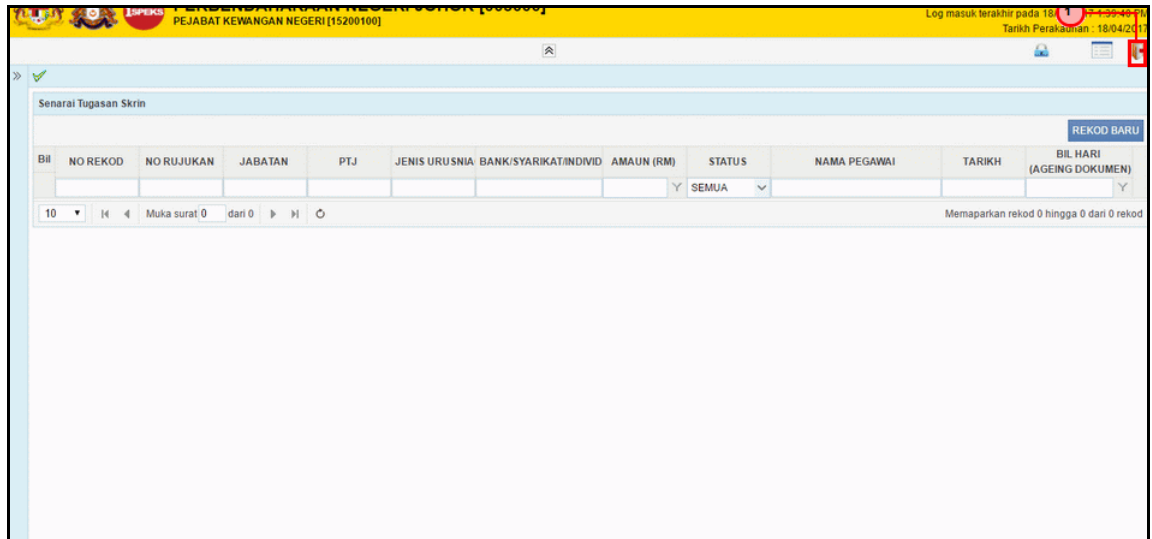
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang Ya.	

23. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada OK.	

24. Skrin Penyediaan 1SPEKS dipaparkan

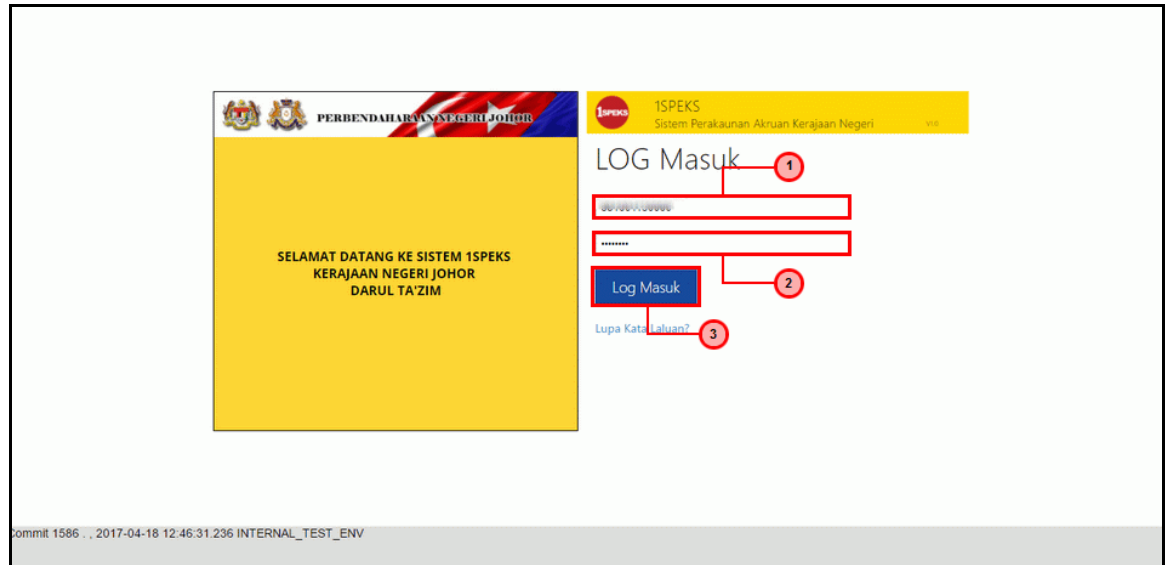


Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik ikon Keluar. Tamat Bagi Penyedia Proses Panjar Kemasukan Permohonan Pembukaan/Penambahan.	

## 2.2 Skrin Kelulusan 1.

Skrin bagi kelulusan 1 oleh PTJ pelulus

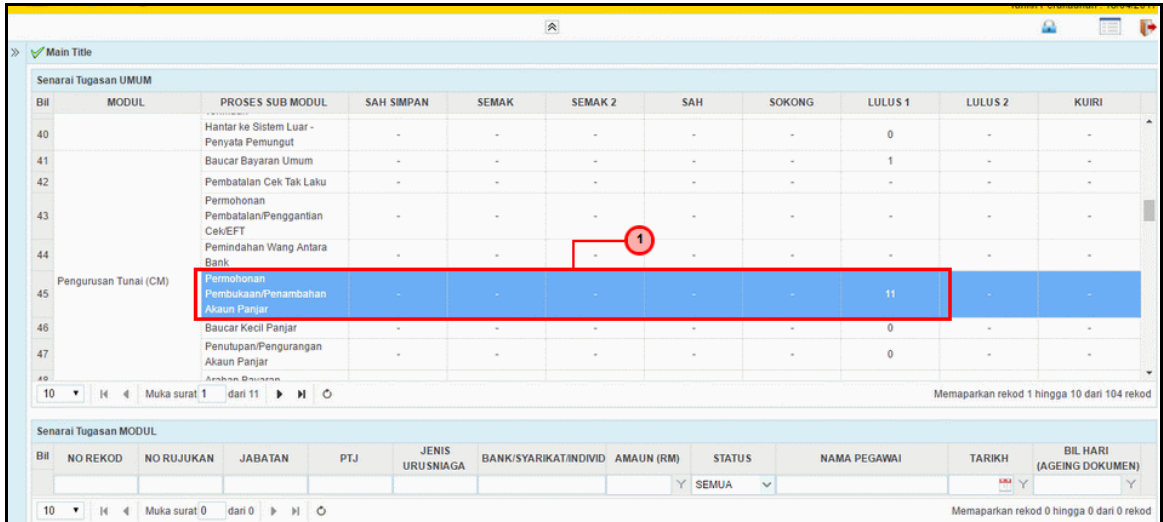
### 1. Skrin Log Masuk Aplikasi 1SPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik untuk masukan <b>ID PENGGUNA</b>	
2	Klik untuk masukkan <b>KATA LALUAN</b>	
3	Klik pada butang <b>LOG MASUK.</b>	



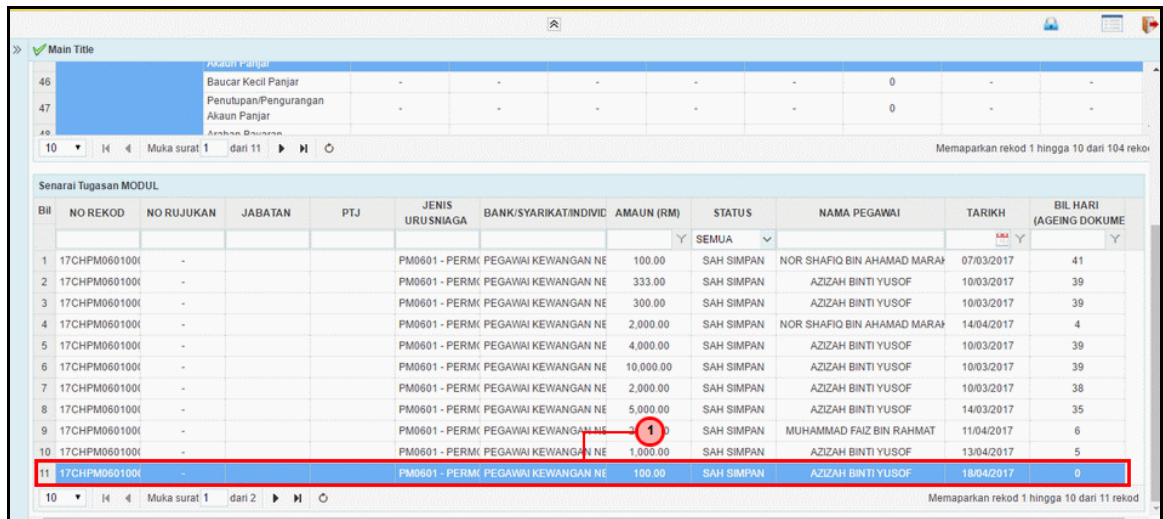
2. Skrin Senarai Tugas 1SPEKS dipaparkan.



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KURI
40		Hantar ke Sistem Luar - Penyata Pemungut	-	-	-	-	-	0	-	-
41		Baucar Bayaran Umum	-	-	-	-	-	1	-	-
42		Pembatalan Cek Tak Laku	-	-	-	-	-	-	-	-
43		Permohonan Pembatalan/Pengantian Cek/EFT	-	-	-	-	-	-	-	-
44		Pemindahan Wang Antara Bank	-	-	-	-	-	-	-	-
45	Pengurusan Tunai (CM)	Permohonan Pembukaan/Penambahan Akaun Panjar	-	-	-	-	-	11	-	-
46		Baucar Kecil Panjar	-	-	-	-	-	0	-	-
47		Penutupan/Pengurangan Akaun Panjar	-	-	-	-	-	0	-	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Dashboard Permohonan Pembukaan/Penambahan akaun panjar. kemudian Dwi klik pada Data Lulus 1.	

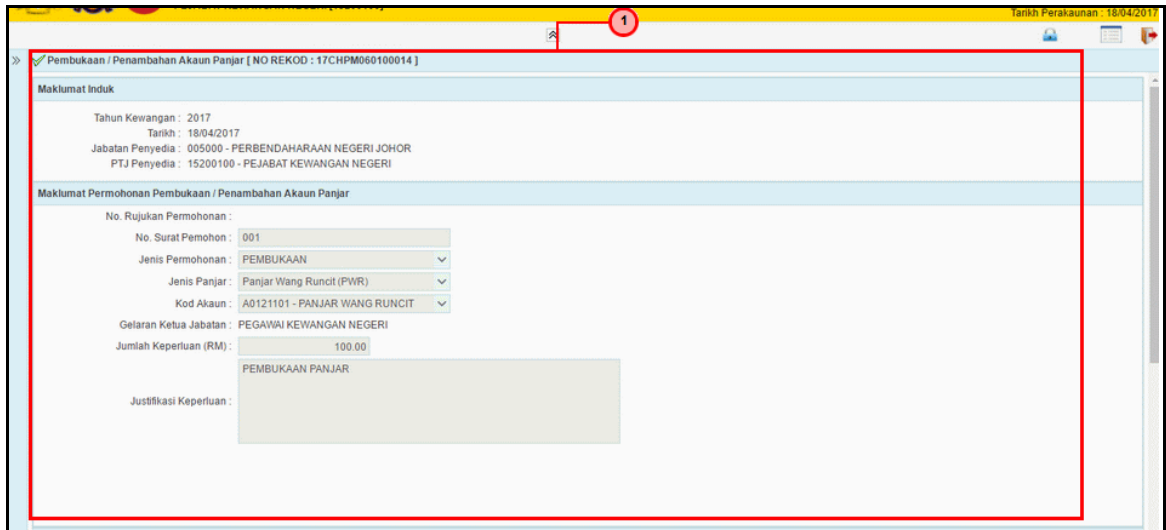
3. Skrin Senarai Tugas 1SPEKS dipaparkan.



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVID	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL HARI (AGEING DOKUME)
1	17CHPM060100	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		100.00	SAH SIMPAN	NOR SHAFIQ BIN AHAMAD MARAF	07/03/2017	41
2	17CHPM060100	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		333.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
3	17CHPM060100	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		300.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
4	17CHPM060100	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		2,000.00	SAH SIMPAN	NOR SHAFIQ BIN AHAMAD MARAF	14/04/2017	4
5	17CHPM060100	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		4,000.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
6	17CHPM060100	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		10,000.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
7	17CHPM060100	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		2,000.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	38
8	17CHPM060100	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		5,000.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	14/03/2017	35
9	17CHPM060100	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		1,000.00	SAH SIMPAN	MUHAMMAD FAIZ BIN RAHMAT	11/04/2017	6
10	17CHPM060100	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		1,000.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	13/04/2017	5
11	17CHPM060100	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		100.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	18/04/2017	0

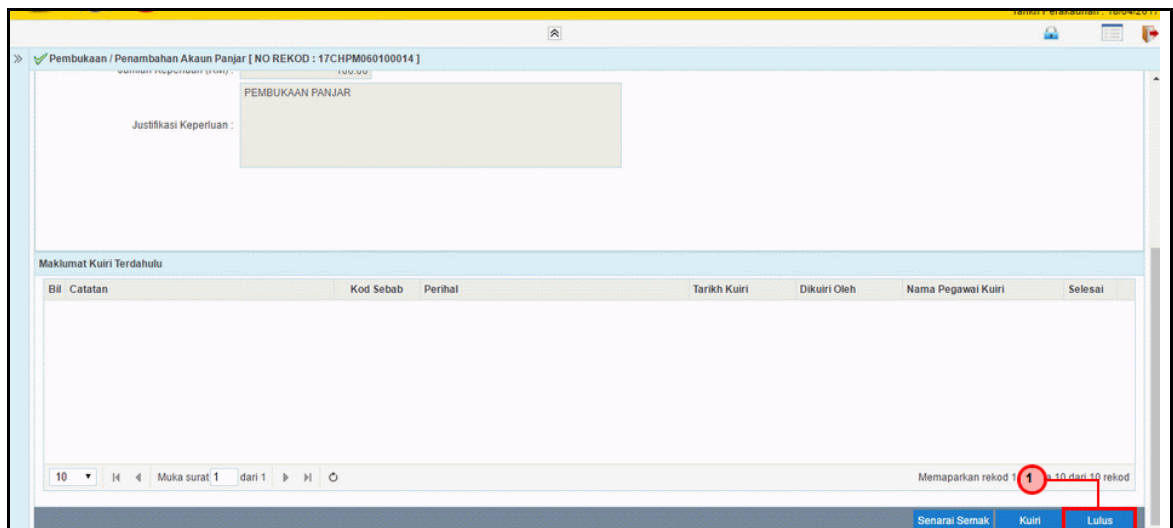
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Maklumat Senarai Tugas Modul.	

4. Skrin Kelulusan 1 1SPEKS dipaparkan



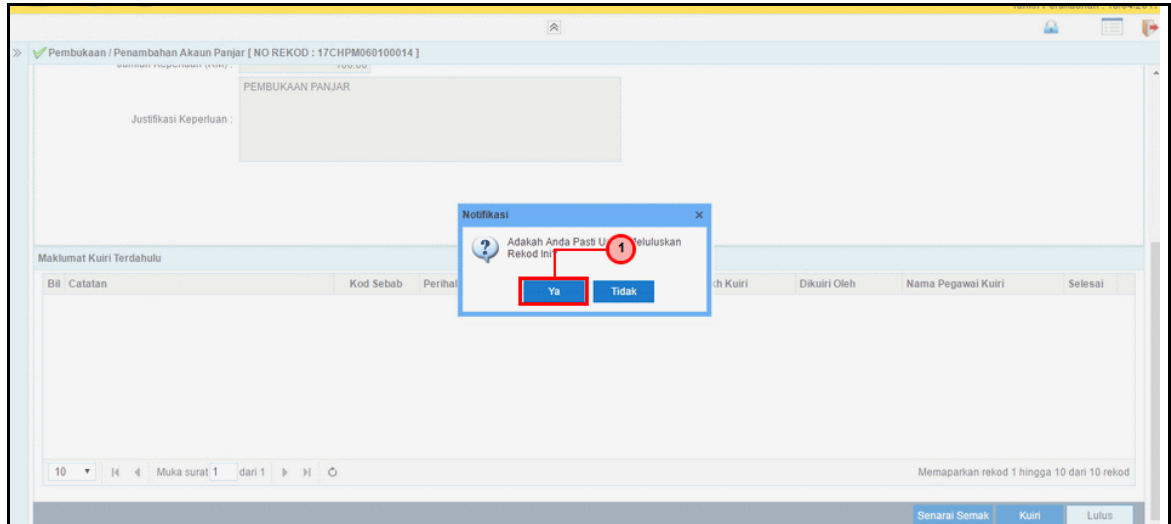
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak pada Maklumat Induk, Maklumat Permohonan Pembukaan/Penambahan Akaun panjar.	

5. Skrin Kelulusan 1 1SPEKS dipaparkan



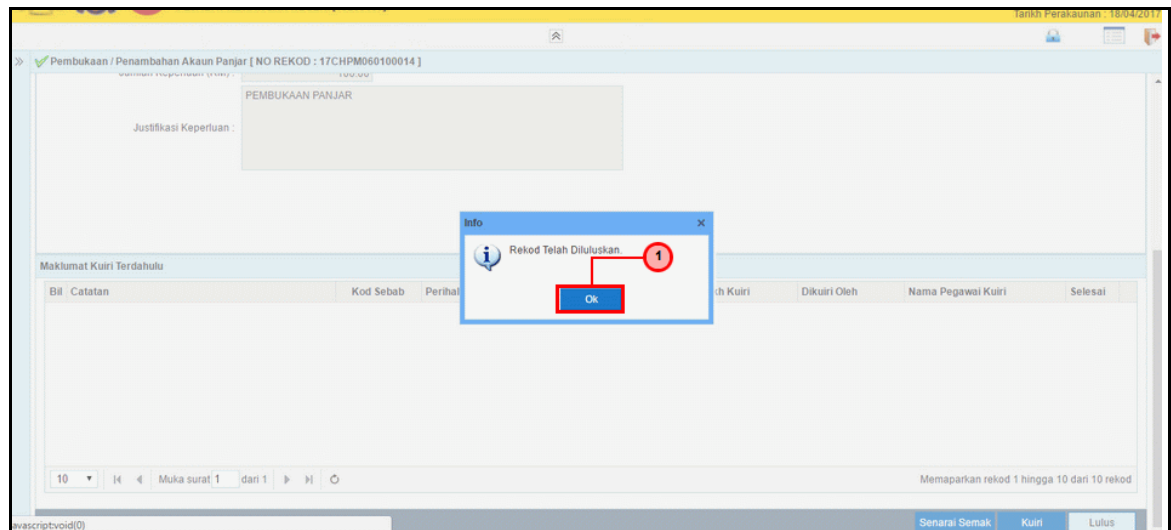
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang Lulus.	

6. Skrin Kelulusan 1 1SPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang Ya.	

7. Skrin Kelulusan 1 1SPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang OK.	

8. Taman Bagi proses PTJ pelulus Permohonan Pembukaan/ penambahan Akaun Panjar.

Senarai Tugas Skrin

Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIA	BANK/SYARIKAT/INDIVID	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL HARI (AGEING DOKUMEN)
								SEMUA			
1	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		100.00	SAH SIMPAN	NOR SHAFIQ BIN AHAMAD MARAK	07/03/2017	41
2	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		333.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
3	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK P			SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
4	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK P			SAH SIMPAN	NOR SHAFIQ BIN AHAMAD MARAK	14/04/2017	4
5	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK P			SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
6	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK P			SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
7	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK P			SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	38
8	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK P			SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	14/03/2017	35
9	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		2,000.00	SAH SIMPAN	MUHAMMAD FAIZ BIN RAHMAT	11/04/2017	6
10	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		1,000.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	13/04/2017	5

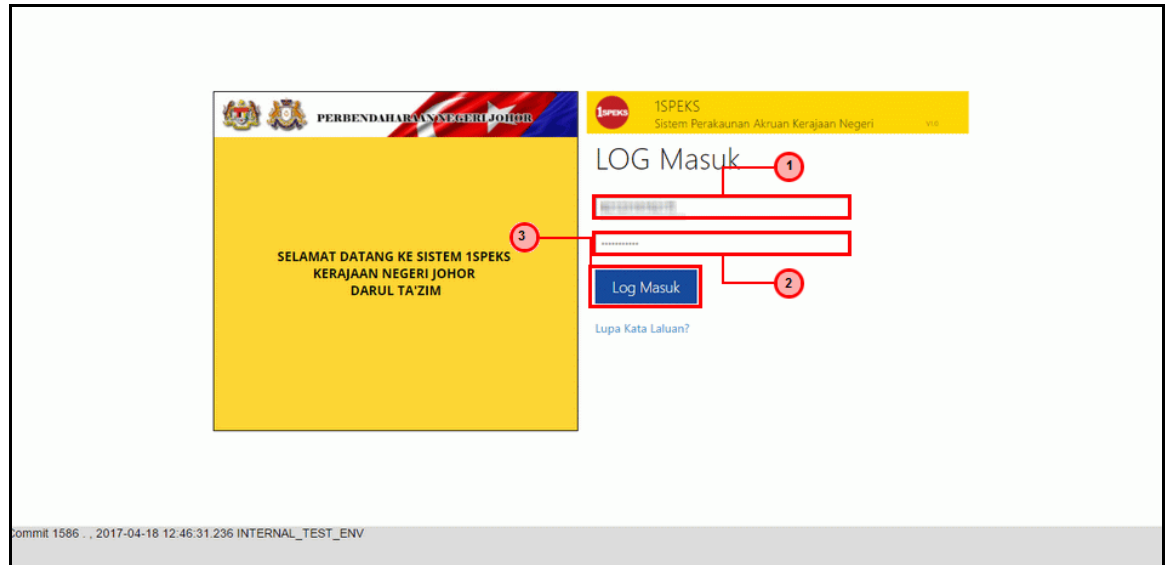
10 Muka surat 1 dari 1

Memaparkan rekod 1 hingga 10 dari 10 rekod

### 2.3 Skrin Semak .

Skrin bagi semakkan oleh BN semak.

#### 1. Skrin Log Masuk Aplikasi 1SPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik untuk masukan <b>ID PENGGUNA</b>	
2	Klik untuk masukkan <b>KATA LALUAN</b>	
3	Klik pada butang <b>LOG MASUK.</b>	

2. Skrin Senarai Tugas 1SPEKS dipaparkan..

BIL	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
40		Baucar Bayaran Umum	-	-	-	-	-	-	-	-
41		Pembatalan Cek Tak Laku	-	230	-	-	-	-	-	-
42		Permohonan Pembatalan/Penggantian Cek/EFT	-	0	-	-	-	-	-	-
43		Pemindahan Wang Antara Bank	-	1	-	-	-	-	-	-
44	Pengurusan Tunai (CM)	Permohonan Pembukaan/Penambahan Akaun Panjar	-	1	-	-	-	-	-	-
45		Baucar Kecil Panjar	-	-	-	-	-	-	-	-
46		Penutupan/Pengurangan Akaun Panjar	-	0	-	-	-	-	-	-
47		Arahan Bayaran	-	-	-	-	-	-	-	-
48		Baucar Jumlah	-	1	-	-	-	-	-	-

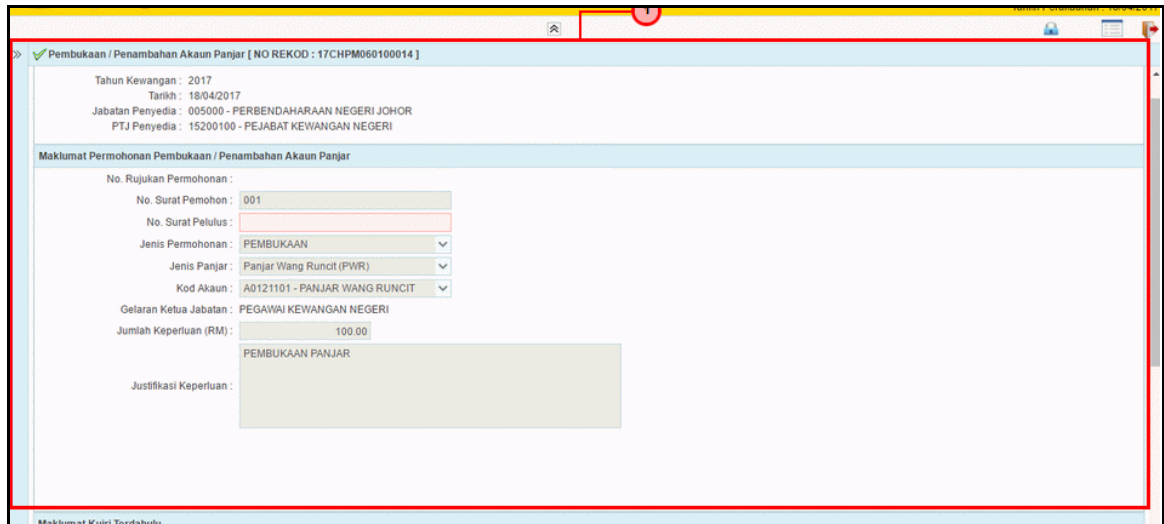
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Dashboard Permohonan Pembukaan/Penambahan akaun panjar. Semak pada Dashboard Semak dan klik pada Data Semak.	

3. Skrin Semakan 1SPEKS dipaparkan

BIL	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIAGA	BANK/SYARIKAT/INDIVID	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL HARI (AGEING DOKUME)
1	17CHPM0601001				PM0001 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		100.00	LULUS SEDIA	AIM-PTJ-PELULUS-0000	18/04/2017	0

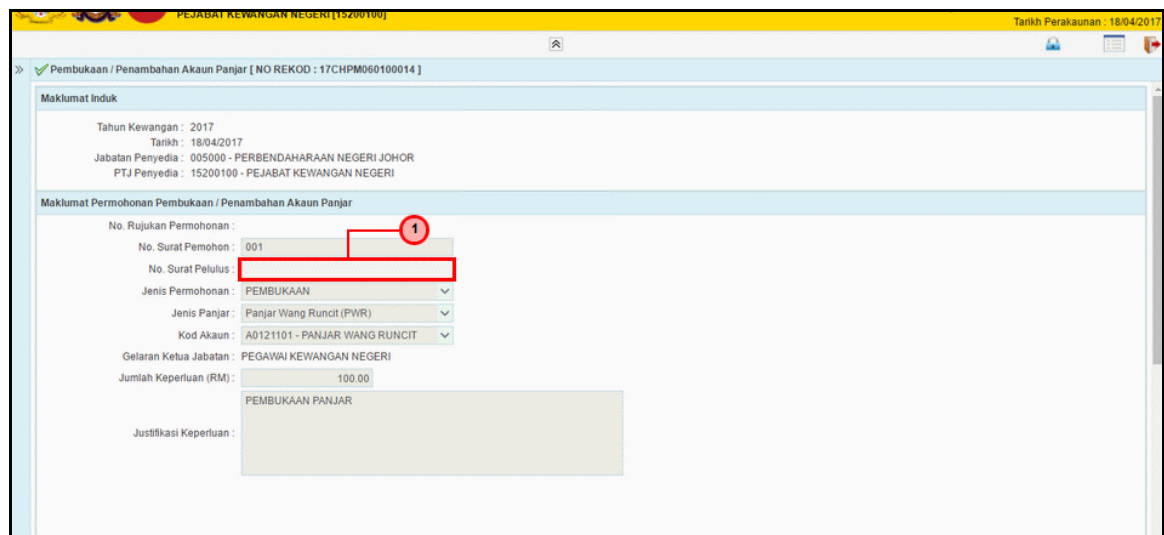
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Maklumat Senarai Tugas Modul.	

4. Skrin Semakan 1SPEKS dipaparkan



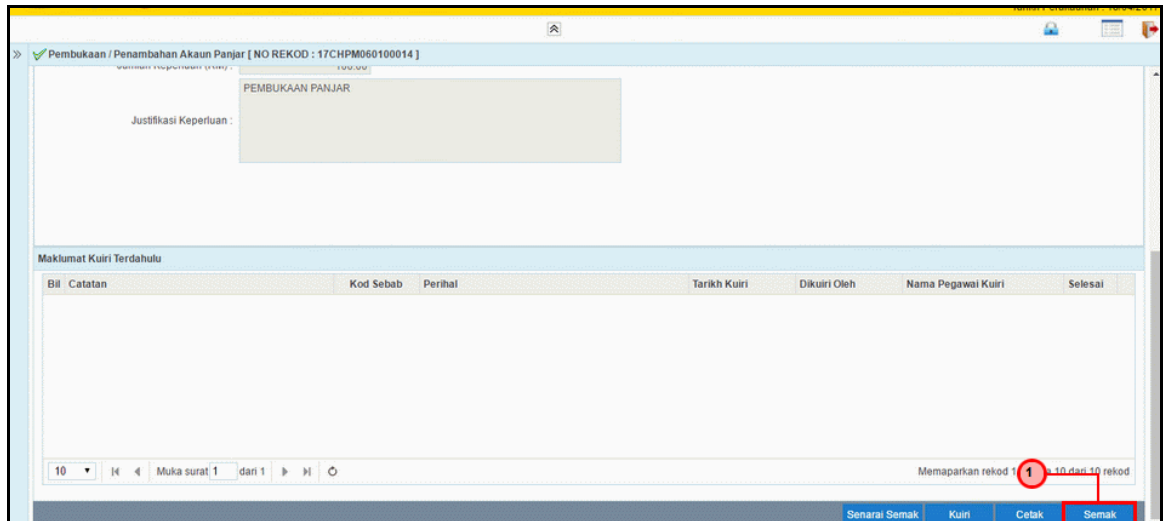
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak pada Maklumat Induk, Maklumat Permohonan Pembukaan/Penambahan Akaun panjar.	

5. Skrin Semakan 1SPEKS dipaparkan



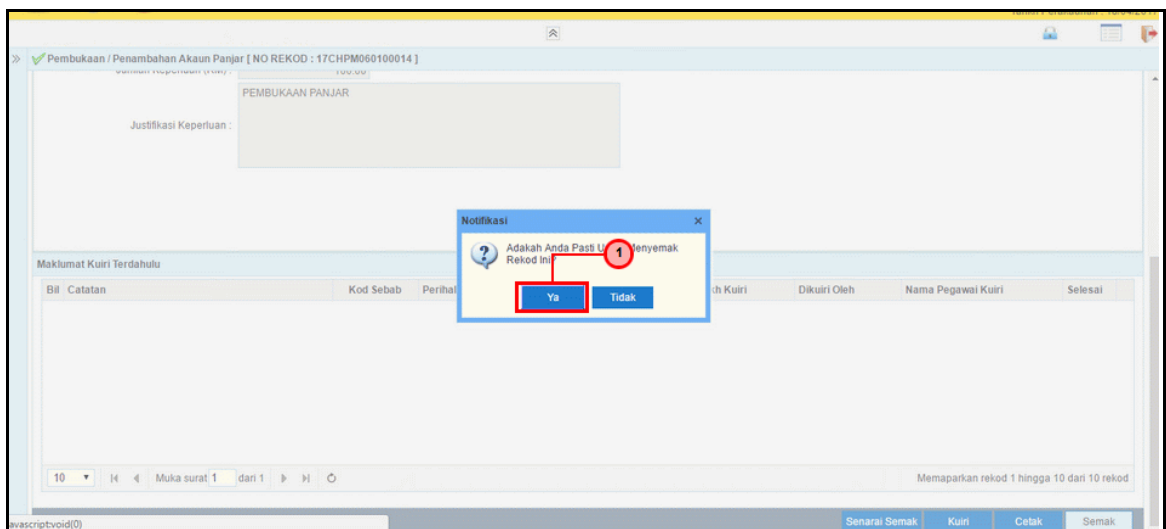
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik untuk kunci masuk pada No.surat Pelulus.	

6. Skrin Semakan 1SPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang Semak.	

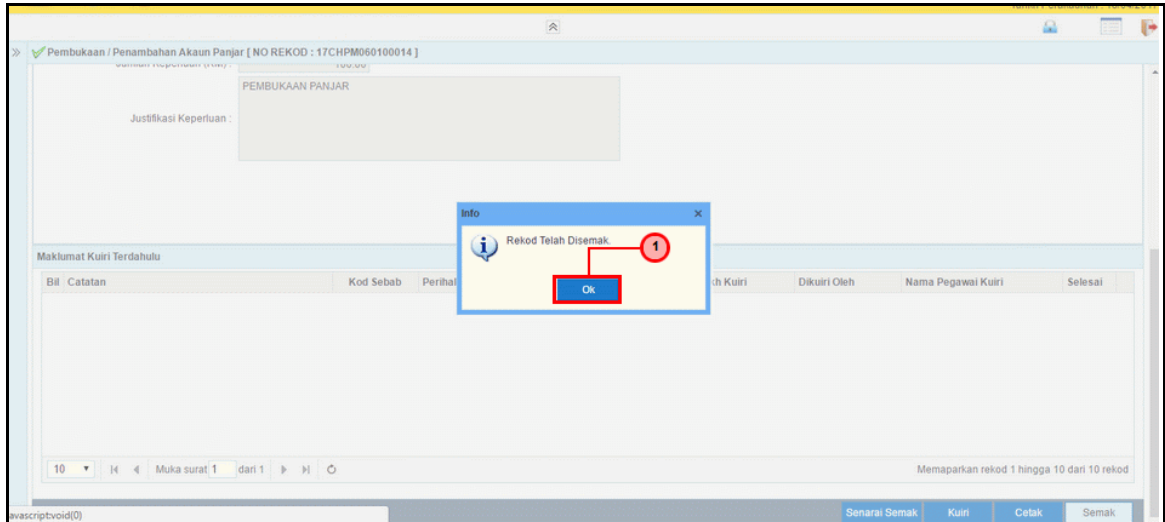
7. Skrin Semakan 1SPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang Ya.	

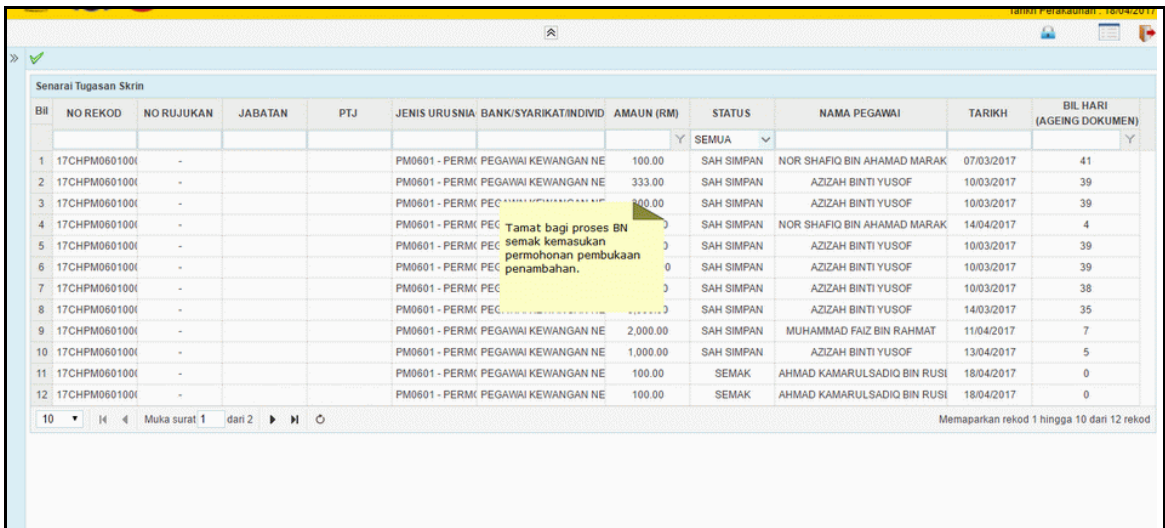


8. Skrin Semakan 1SPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang OK.	

9. Tamat bagi proses BN semak kemasukan permohonan pembukaan penambahan.

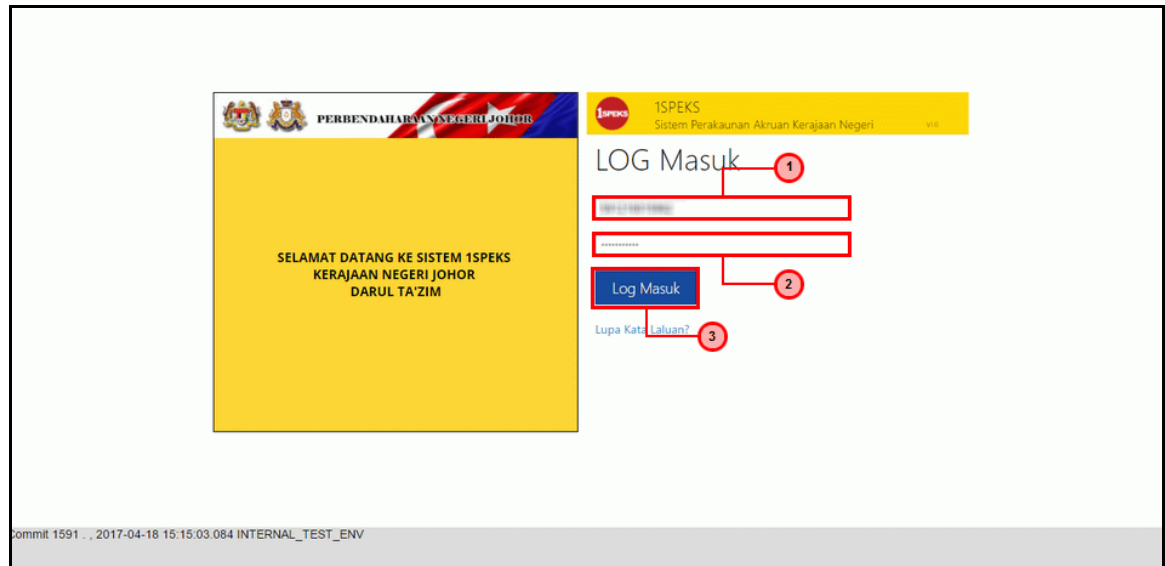


Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIA	BANK/SYARIKAT/INDIVID	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL HARI (AGEING DOKUMEN)
1	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		100.00	SAH SIMPAN	NOR SHAFIQ BIN AHAMAD MARAK	07/03/2017	41
2	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		333.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
3	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		300.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
4	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		100.00	SAH SIMPAN	NOR SHAFIQ BIN AHAMAD MARAK	14/04/2017	4
5	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		100.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
6	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		100.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
7	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		100.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	38
8	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		100.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	14/03/2017	35
9	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		2,000.00	SAH SIMPAN	MUHAMMAD FAIZ BIN RAHMAT	11/04/2017	7
10	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		1,000.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	13/04/2017	5
11	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		100.00	SEMAK	AHMAD KAMARULSADIQ BIN RUSI	18/04/2017	0
12	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERMK PEGAWAI KEWANGAN NE		100.00	SEMAK	AHMAD KAMARULSADIQ BIN RUSI	18/04/2017	0

## 2.4 Skrin Lulus 2.

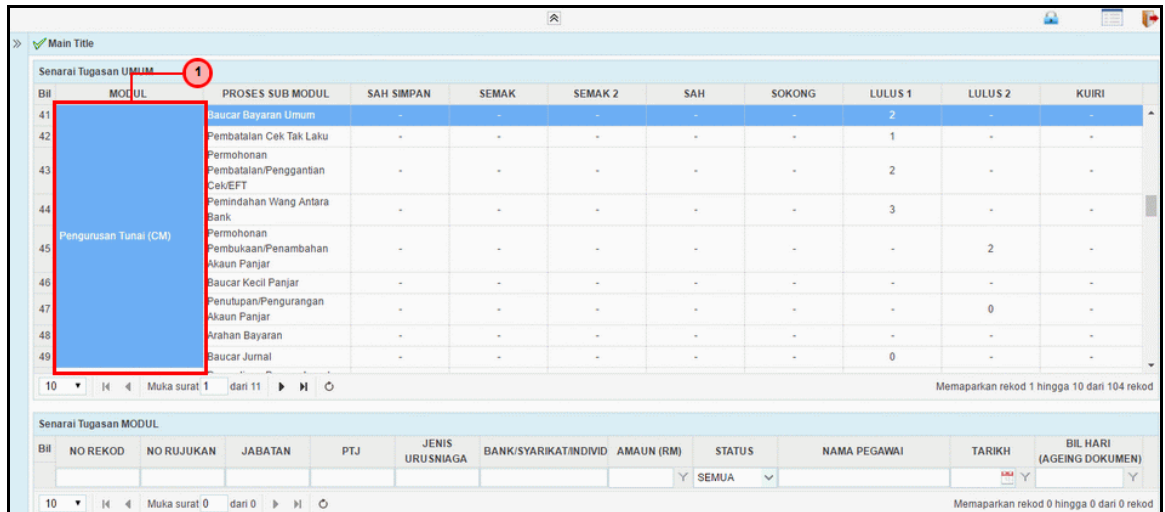
Skrin bagi kelulusan oleh BN pelulus.

1. Skrin Log Masuk Aplikasi 1SPEKS dipaparkan.



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik untuk masukan <b>ID PENGGUNA</b>	
2	Klik untuk masukan <b>KATA LALUAN</b>	
3	Klik pada butang <b>LOG MASUK</b> .	

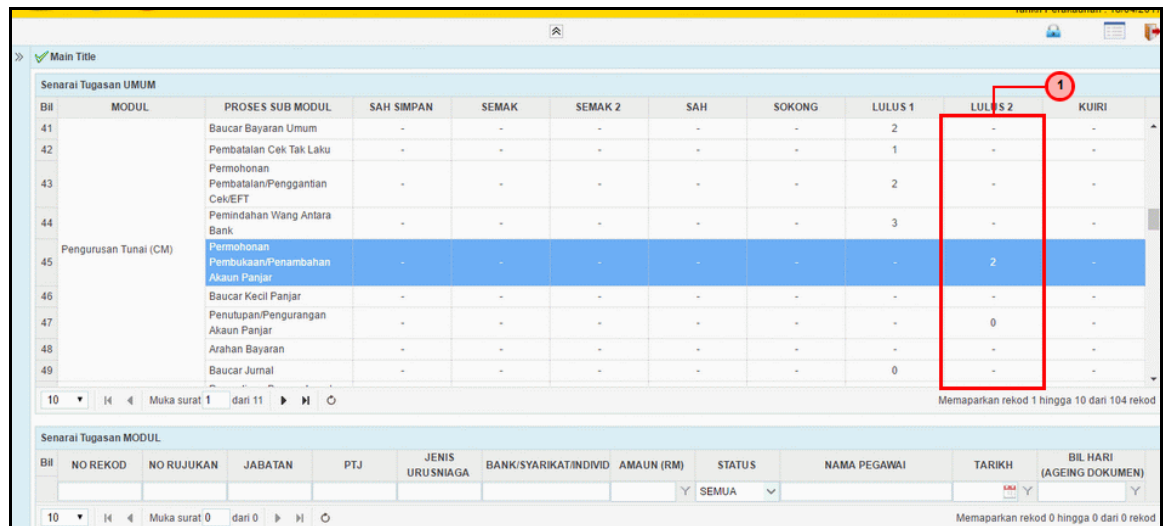
2. Skrin Senarai Tugas 1SPEKS dipaparkan



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
41	Pengurusan Tunai (CM)	Baucar Bayaran Umum	-	-	-	-	-	2	-	-
42		Pembatalan Cek Tak Laku	-	-	-	-	-	1	-	-
43		Permohonan Pembatalan/Penggantian Cek/EFT	-	-	-	-	-	2	-	-
44		Pemindahan Wang Antara Bank	-	-	-	-	-	3	-	-
45		Permohonan Pembukaan/Penambahan Akaun Panjar	-	-	-	-	-	-	2	-
46		Baucar Kecil Panjar	-	-	-	-	-	-	-	-
47		Penutupan/Pengurangan Akaun Panjar	-	-	-	-	-	-	0	-
48		Arahan Bayaran	-	-	-	-	-	-	-	-
49		Baucar Jumlah	-	-	-	-	-	-	0	-

Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Dashboard Permohonan Pembukaan/Penambahan akaun panjar.	

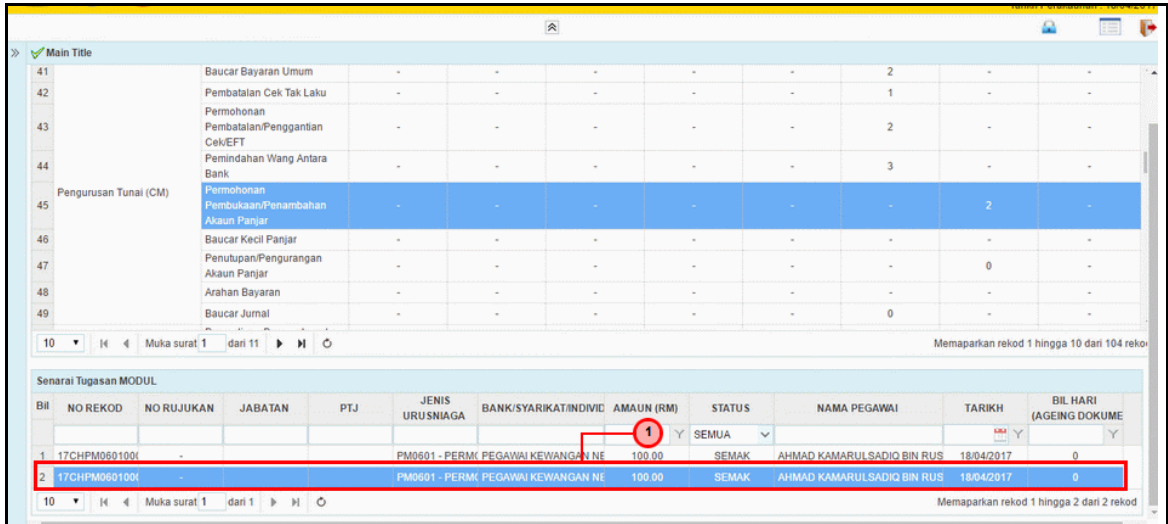
3. Skrin Senarai Tugas 1SPEKS dipaparkan



Bil	MODUL	PROSES SUB MODUL	SAH SIMPAN	SEMAK	SEMAK 2	SAH	SOKONG	LULUS 1	LULUS 2	KUIRI
41	Pengurusan Tunai (CM)	Baucar Bayaran Umum	-	-	-	-	-	2	-	-
42		Pembatalan Cek Tak Laku	-	-	-	-	-	1	-	-
43		Permohonan Pembatalan/Penggantian Cek/EFT	-	-	-	-	-	2	-	-
44		Pemindahan Wang Antara Bank	-	-	-	-	-	3	-	-
45		Permohonan Pembukaan/Penambahan Akaun Panjar	-	-	-	-	-	-	2	-
46		Baucar Kecil Panjar	-	-	-	-	-	-	-	-
47		Penutupan/Pengurangan Akaun Panjar	-	-	-	-	-	-	0	-
48		Arahan Bayaran	-	-	-	-	-	-	-	-
49		Baucar Jumlah	-	-	-	-	-	-	0	-

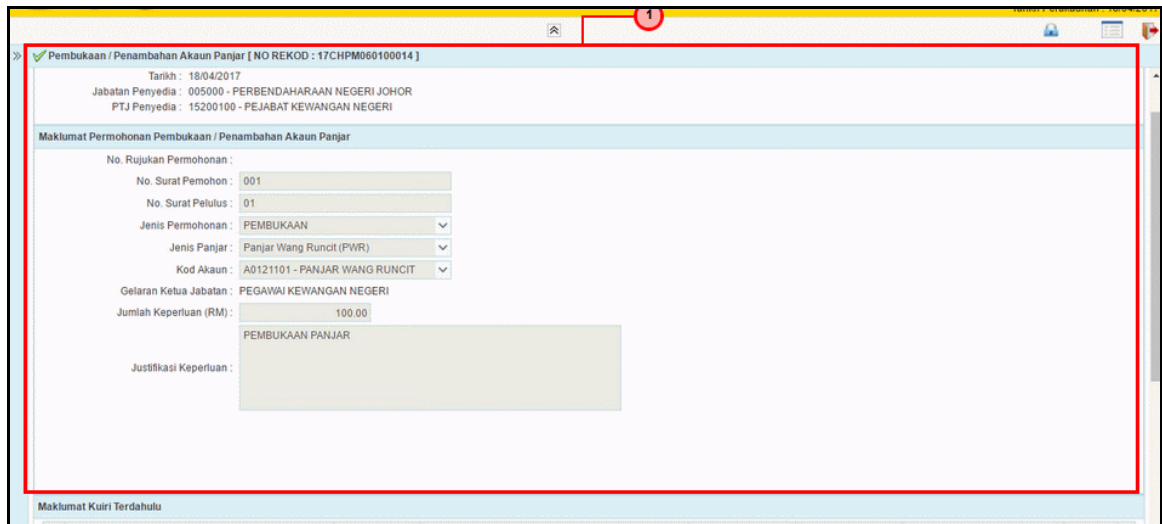
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak pada Dashboard Semak dan klik pada Data Lulus 2.	

4. Skrin Senarai Tugas 1SPEKS dipaparkan



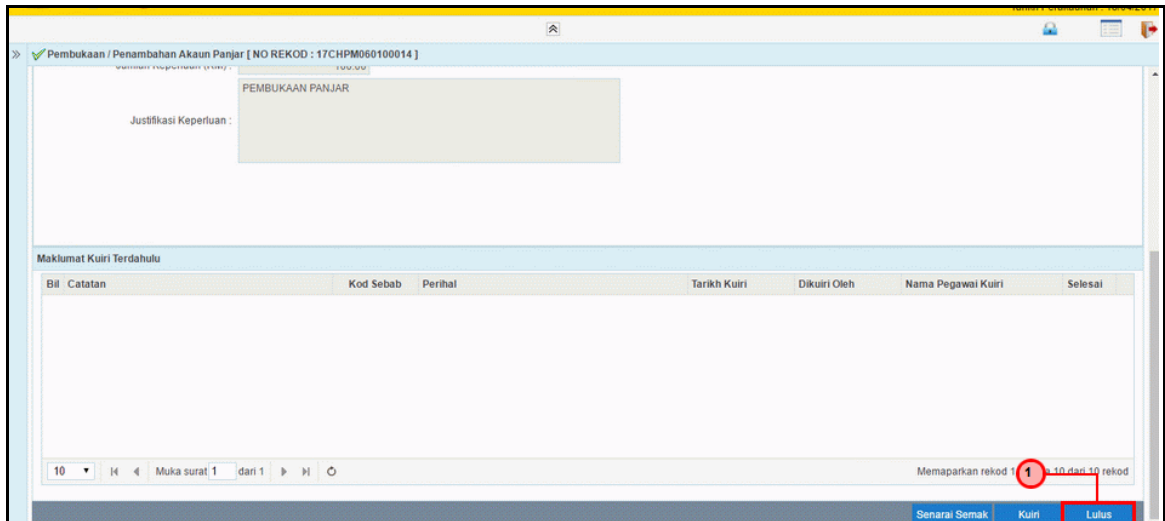
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Maklumat Senarai Tugas Modul.	

5. Skrin Kelulusan 2 1SPEKS dipaparkan.



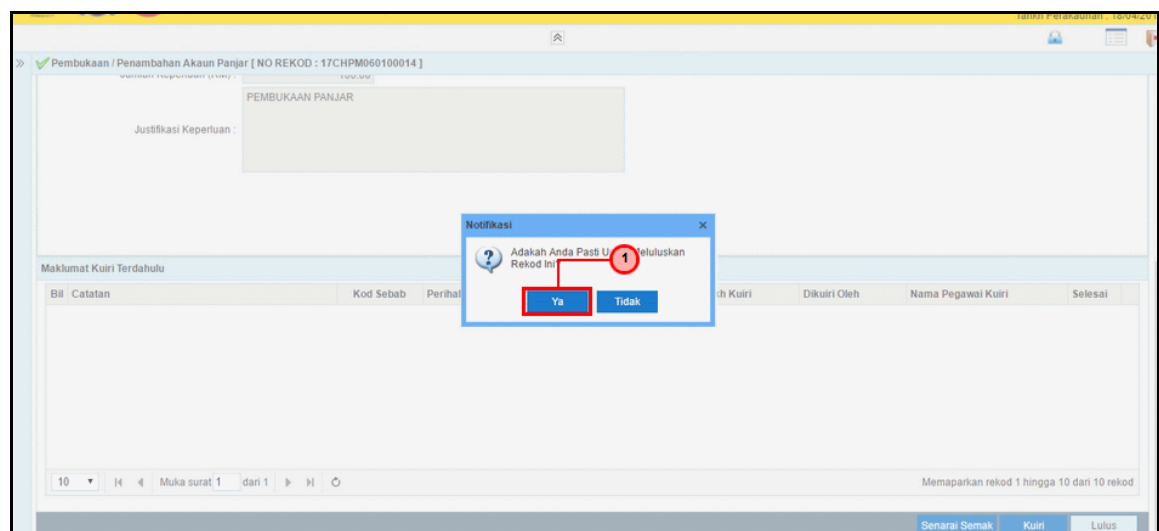
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Semak pada Maklumat Induk, Maklumat Permohonan Pembukaan/Penambahan Akaun panjar.	

6. Skrin Kelulusan 2 1SPEKS dipaparkan



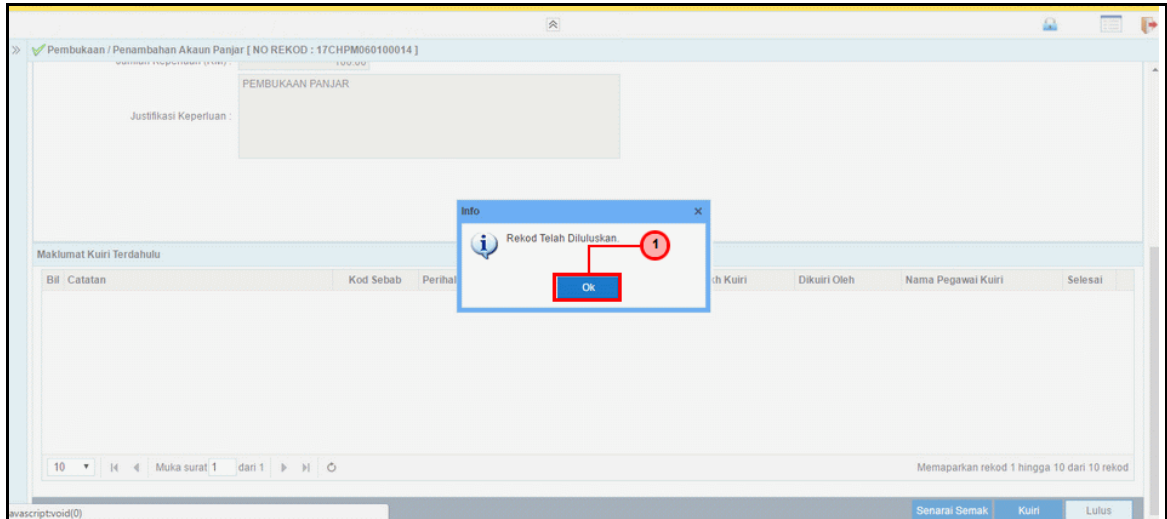
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang Lulus.	

7. Skrin Kelulusan 2 1SPEKS dipaparkan



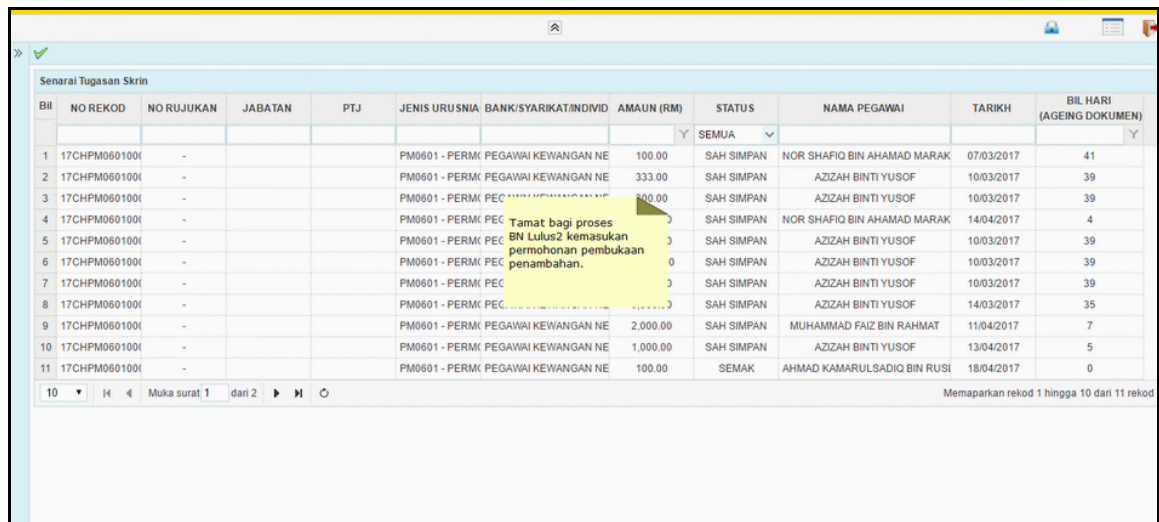
Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang Ya.	

8. Skrin Kelulusan 2 1SPEKS dipaparkan



Langkah	Tindakan	Catatan
1	Klik pada Butang OK.	

9. Tamat bagi proses BN Lulus 2 Kemasukan Permohonan Pembukaan Penambahan.



Bil	NO REKOD	NO RUJUKAN	JABATAN	PTJ	JENIS URUSNIA	BANK/SYARIKAT/INDIVID	AMAUN (RM)	STATUS	NAMA PEGAWAI	TARIKH	BIL HARI (AGEING DOKUMEN)
1	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERM PEGAWAI KEWANGAN NE		100.00	SAH SIMPAN	NOR SHAFIQ BIN AHAMAD MARAK	07/03/2017	41
2	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERM PEGAWAI KEWANGAN NE		333.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
3	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERM PEGAWAI KEWANGAN NE		300.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
4	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERM PEGAWAI KEWANGAN NE		300.00	SAH SIMPAN	NOR SHAFIQ BIN AHAMAD MARAK	14/04/2017	4
5	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERM PEGAWAI KEWANGAN NE		300.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
6	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERM PEGAWAI KEWANGAN NE		300.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
7	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERM PEGAWAI KEWANGAN NE		300.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	10/03/2017	39
8	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERM PEGAWAI KEWANGAN NE		300.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	14/03/2017	35
9	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERM PEGAWAI KEWANGAN NE		2,000.00	SAH SIMPAN	MUHAMMAD FAIZ BIN RAHMAT	11/04/2017	7
10	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERM PEGAWAI KEWANGAN NE		1,000.00	SAH SIMPAN	AZIZAH BINTI YUSOF	13/04/2017	5
11	17CHPM0601000	-			PM0601 - PERM PEGAWAI KEWANGAN NE		100.00	SEMAK	AHMAD KAMARULSADIQ BIN RUSI	18/04/2017	0